

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«САРАТОВСКОЕ ОБЛАСТНОЕ УЧИЛИЩЕ (ТЕХНИКУМ)
ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА»
(ГБПОУ «СОУОР»)**

ПРИНЯТО
решением Совета ГБПОУ «СОУОР»
протокол №2 от 11.11.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «СОУОР»
Н.А. Быстров
приказ от 11.11.2022 г. №275



1. Общие положения

1.1. Педагогический совет является одной из форм постоянно действующих органов самоуправления ГБПОУ «Саратовское областное училище (техникум) олимпийского резерва» (далее – техникум »), для рассмотрения основных вопросов организации образовательного процесса.

1.2. В состав педагогического совета входят:

- директор (председатель педагогического совета);
- его заместители;
- преподаватели техникума;
- методисты;
- педагог-психолог;
- социальный педагог;
- библиотекарь;
- представитель учредителя.

Персональный состав педагогического совета утверждается на учебный год приказом директора.

1.3 Педагогический совет действует на основании:

- Конституции РФ
- Закона РФ «Об образовании» (ст.26,п.4);
- Приказа министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. N 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- нормативных правовых документов об образовании;
- Устава техникума и настоящего Положения.

Решения педсовета утверждаются приказами директора техникума и реализуются через их исполнение.

1.4 Настоящее Положение является локально-правовым актом, регламентирующим образовательную деятельность учреждения.

1.5 Настоящее Положение принимается на Совете техникума и утверждается директором.

2. Задачи педагогического совета

2.1 Главными задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- объединение усилий педагогического коллектива техникума для повышения уровня учебно-воспитательной работы, внедрение в практику достижений науки и передового педагогического опыта.
- разработка содержания работы по общей методической теме образовательного учреждения в условиях реализации требований ФГОС СПО;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов о проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации, переводе и выпуске студентов, освоивших в полном объеме содержание основной профессиональной образовательной программы СПО, предусмотренном федеральным государственным образовательным стандартом, осуществление мер по предупреждению и ликвидации неуспеваемости обучающихся;

2.2 Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- обсуждает и утверждает план работы техникума;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников техникума, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с техникумом по вопросам образования и воспитания студентов, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и др. вопросы образовательной деятельности техникума;
- принимает решения о проведении промежуточной аттестации по результатам семестров, о допуске студентов к государственной итоговой аттестации, предоставления студентам индивидуальных планов обучения, переводе в следующий курс или отчисления.
- рассматривает и рекомендует кандидатуры педагогических работников на участие в муниципальных, региональных, федеральных конкурсах.

3. Права и ответственность педагогического совета:

3.1 Педагогический совет имеет право:

- создавать временные и творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам входящим в его компетенцию;
- в необходимых случаях на заседание педсовета техникума могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с ГБПОУ «СОУОР» по вопросам образования, родители студентов, представители учреждений, участвующих в финансировании данного образовательного учреждения и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педсовета, учредителем (если данное положение оговорено в договоре между учредителем и образовательным учреждением). Лица, приглашенные на заседание педсовета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2 Педагогический совет несет ответственность за:

- выполнение своей работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений;
- поддержание общественных инициатив по совершенствованию и развитию обучения и воспитания, творческого поиска педагогических работников в организации опытно-экспериментальной работы.

4. Организация деятельности педагогического совета

4.1. Работой педсовета руководит председатель (директор техникума)

4.2. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета сроком на один учебный год

4.3. Педсовет созывается председателем по мере необходимости, но не реже одного раза два месяца. Внеочередные заседания педсовета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников техникума.

4.4. Тематика педсоветов вносится в годовой план техникума с учетом задач техникума.

4.5. Решения педсовета являются обязательными для всех членов педагогического коллектива.

4.6. Решение педсовета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников и если за него проголосовало более половины присутствовавших педагогов. При равном разделении голосов решающим является голос председателя.

4.7. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций педагогического совета осуществляет директор техникума. На очередных заседаниях совета он докладывает о результатах этой работы.

4.8. Директор образовательного учреждения в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя техникума, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть данный вопрос, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

5. Документация и отчетность педагогического совета

5.1. Заседания и решения педсовета протоколируются. Протокол заседания подписывается председателем педагогического совета и секретарем. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета.

5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью техникума.

5.3. Протоколы педсовета входят в номенклатуру дел техникума и хранятся постоянно.