


Министерство молодежной политики и спорта Саратовской области  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
“САРАТОВСКОЕ ОБЛАСТНОЕ УЧИЛИЩЕ (ТЕХНИКУМ)  
ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА”  
(ГБПОУ «СОУОР»)

СОГЛАСОВАНО

Директор ГБУ ДО СО «Спортивная школа  
олимпийского резерва «Надежда Губернии»

 Д.Н. Точилкин

«14» апреля 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

 Н.А. Быстров

«14» апреля 2023 г.

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

среднего профессионального образования

программа подготовки специалистов среднего звена

по специальности

**49.02.01 Физическая культура**

Квалификация выпускника – Педагог по физической культуре и спорту

Форма обучения – заочная

год начала подготовки - 2023

2023 год

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования (далее - ОПОП СПО) по специальности 49.02.01 Физическая культура разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 49.02.01 Физическая культура, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 11 ноября 2022 года № 968 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 декабря 2022 г., регистрационный № 71643).

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Саратовское областное училище (техникум) олимпийского резерва» (ГБПОУ «СОУОР»)

**Разработчики:**

1. Журавлева Е.В., заместитель директора по учебной работе
2. Ильина С.В., методист техникума
3. Акишина Е.П., методист техникума
4. Беляева Е.Г., преподаватель общепрофессиональных и профессиональных дисциплин
5. Милова В.А., преподаватель общепрофессиональных и профессиональных дисциплин
6. Дворяшина В.Г., преподаватель общепрофессиональных и профессиональных дисциплин
7. Определеннова М.А., преподаватель общепрофессиональных и профессиональных дисциплин
8. Христофорова Т.В., преподаватель общепрофессиональных и профессиональных дисциплин
9. Козлачкова О.Ю., преподаватель общепрофессиональных и профессиональных дисциплин
10. Щедрин Д.С., преподаватель общепрофессиональных и профессиональных дисциплин
11. Соловьева Е.С., преподаватель общепрофессиональных и профессиональных дисциплин
12. Бочкарева М.В., преподаватель общепрофессиональных и профессиональных дисциплин
13. Саприна Н.В., преподаватель общепрофессиональных и профессиональных дисциплин
14. Помазанская Т.А., преподаватель общепрофессиональных и профессиональных дисциплин
15. Радиончик Е.С., преподаватель общеобразовательных, социально-гуманитарных дисциплин
16. Лашова Е.В., преподаватель общеобразовательных, социально-гуманитарных дисциплин, общепрофессиональных дисциплин
17. Маревич Н.А., преподаватель общеобразовательных, социально-гуманитарных дисциплин
18. Ягнятинская Д.А., преподаватель общеобразовательных, социально-гуманитарных дисциплин
19. Агарева Э.Е., преподаватель общеобразовательных, социально-гуманитарных дисциплин

## Содержание

Раздел 1. Общие положения .....	4
1.1 Нормативно-правовые основания разработки основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена .....	4
1.2 Нормативный срок освоения программы .....	5
1.3 Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП СПО ППСЗ .....	5
1.4 Общая характеристика ОПОП СПО ППСЗ по специальности 49.02.01 Физическая культура .....	6
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника и требования к результатам освоения образовательной программы .....	6
2.1 Характеристика профессиональной деятельности выпускника .....	6
2.2 Основные виды деятельности .....	6
2.3 Соответствие профессиональных модулей присваиваемой квалификации: тренер по виду спорта .....	7
2.4 Требования к результатам освоения образовательной программы .....	7
Общие компетенции .....	7
Вид деятельности и профессиональные компетенции .....	8
Раздел 3. Планируемые результаты освоения образовательной программы .....	9
3.1. Общие компетенции .....	9
3.2. Профессиональные компетенции .....	12
ПК 3.4. Вести первичную учётно-отчётную документацию, обеспечивающую учебные занятия .....	22
ПК 3.5. Осуществлять набор и комплектование групп на обучение по дополнительным общеразвивающим программам .....	22
Раздел 4. Структура образовательной программы .....	23
4.1. Учебный план по программе .....	23
4.1.1. Учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена (ППСЗ) по специальности 49.02.01. Физическая культура .....	23
4.4 Рабочая программа воспитания .....	32
4.4 Календарный план воспитательной работы .....	33
Раздел 5. Условия реализации образовательной программы .....	48
5.1 Требования к квалификации преподавателей, представителей профильных организаций, обеспечивающих реализацию образовательного процесса .....	48
5.2 Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы ...	48
Помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы .....	50
оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭБС .....	50
5.3 Оснащение баз практической подготовки .....	50
5.4 Требования к информационным и учебно-методическим условиям .....	51
5.5 Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы .....	51
Раздел 6. Контроль и оценка результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена .....	52
Приложение 1 Рабочие программы предметов, дисциплин МДК, практик, ГИА	
Приложение 2 Календарный учебный график	
Приложение 3 Рабочая программа воспитания	

## **Раздел 1. Общие положения**

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования (далее - ОПОП СПО) по специальности 49.02.01 Физическая культура разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 49.02.01 Физическая культура, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 11 ноября 2022 года № 968 (далее – ФГОС).

ОПОП определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 49.02.01 Физическая культура, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ОПОП разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования.

Образовательная программа разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО для специальности 49.02.01 Физическая культура и настоящей ОПОП СПО.

### **1.1 Нормативно-правовые основания разработки основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена**

Настоящая основная образовательная программа среднего профессионального образования (далее ООП СПО)– программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 49.02.01 Физическая культура, реализуемая в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Саратовское областное училище (техникум) олимпийского резерва» (далее - техникум), разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и примерной основной образовательной программы по специальности 49.02.01 Физическая культура.

ООП СПО определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 49.02.01 Физическая культура, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ООП СПО конкретизирует содержание подготовки выпускников к осуществлению профессиональной деятельности в области: 01 Образование и наука, 03 Социальное обслуживание, 05 Физическая культура и спорт.

ООП СПО разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования с получением среднего общего образования в пределах программы подготовки специалистов среднего звена с учетом профиля получаемой специальности, а также для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования. Профиль профессионального образования – гуманитарный.

Нормативно-правовую основу разработки программы подготовки специалистов среднего звена в последней редакции составляют:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Минобрнауки России от 8 апреля 2021 года N 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;

Приказ Минпросвещения России от 11 ноября 2022 года № 968 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 49.02.01 Физическая культура»;

Приказ Минпросвещения России от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказ Минобрнауки России от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказ Минобрнауки России № 885/390, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (с изменениями и дополнениями) (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.09.2021 г. № 652н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» с изменениями от 25.201.20145 №1115н, от 05.08.2016 г. №422н;

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.04.2022 г. №237н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2019 № 193н «Об утверждении профессионального стандарта «Спортивный судья».

## **1.2 Нормативный срок освоения программы**

Нормативный срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 49.02.01 Физическая культура при заочной форме получения образования:

– на базе среднего общего образования –3 года 10 месяцев.

## **1.3 Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП СПО ППСЗ**

ФГОС СПО - Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОПОП СПО ППСЗ - основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования программа подготовки специалистов среднего звена;

МДК - междисциплинарный курс;

ПМ - профессиональный модуль;

ОК - общие компетенции;

ПК - профессиональные компетенции;

ЛР - личностные результаты;

ГИА - государственная итоговая аттестация;

Цикл СГ- Социально-гуманитарный цикл

Цикл ОП общепрофессиональный цикл;

Цикл ПП – профессиональный цикл.

## **1.4 Общая характеристика ОПОП СПО ППССЗ по специальности 49.02.01 Физическая культура**

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: Педагог по физической культуре и спорту.

Получение образования по специальности 49.02.01 Физическая культура допускается только в профессиональной образовательной организации.

Форма обучения: заочная.

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе среднего общего образования – **4464** академических часов, из них **752** академических часа аудиторных занятий со сроком обучения 3 года 10 месяцев.

Реализация ППССЗ непосредственно осуществляется в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, утвержденным Министерством Просвещения РФ.

В рамках освоения образовательной программы организуется практическая подготовка – особая форма организации образовательной деятельности:

практическая подготовка является обязательным разделом ППССЗ. Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических и лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Техникумом при освоении профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей организуется учебная и производственная практика (по профилю специальности), которая реализуется рассредоточено.

Студенты проходят практическую подготовку на основе договоров с предприятиями.

Воспитание обучающихся при освоении ими образовательной программы осуществляется на основе включаемой в образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника и требования к результатам освоения образовательной программы**

### **2.1 Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: 01 Образование и наука, 03 Социальное обслуживание, 05 Физическая культура и спорт.

### **2.2 Основные виды деятельности**

Основными видами деятельности выпускников являются:

Организация и проведение физкультурно-спортивной работы

Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности

Преподавание по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта

### 2.3 Соответствие профессиональных модулей присваиваемой квалификации: тренер по виду спорта

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Педагог по физической культуре и спорту
Организация и проведение физкультурно-спортивной работы	ПМ.01 Организация и проведение физкультурно-спортивной работы	осваивается
Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности	ПМ.02 Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности	осваивается
Преподавание по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта	ПМ.03 Преподавание по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта	осваивается

### 2.4 Требования к результатам освоения образовательной программы

#### Общие компетенции

Код	Формулировка компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и

	иностраннных языках
--	---------------------

**Вил деятельности и профессиональные компетенции**

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
<b>ВД 01</b>	<b>Организация и проведение физкультурно-спортивной работы</b>
ПК 1.1.	Планировать и анализировать физкультурно-спортивную работу
ПК 1.2.	Организовывать и проводить мероприятия в сфере молодежной политики, включая досуг и отдых детей, подростков и молодежи, в том числе в специализированных (профильных) лагерях
ПК 1.3.	Организовывать и проводить физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия
ПК 1.4.	Организовывать деятельность волонтеров в области физической культуры и спорта
ПК 1.5.	Организовывать спортивно-массовые соревнования и мероприятия по тестированию населения по нормам Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса
ПК 1.6.	Проводить работу по предотвращению применения допинга
<b>ВД 02</b>	<b>Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности</b>
ПК 2.1.	Разрабатывать методическое обеспечение для организации и проведения занятий по физической культуре и спорту, физкультурно-спортивной работы.
ПК 2.2.	Систематизировать педагогический опыт в области физической культуры и спорта на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности специалистов в области физической культуры и спорта
ПК 2.3.	Оформлять результаты методической и исследовательской деятельности в виде выступлений, докладов, отчетов
ПК 2.4.	Осуществлять исследовательскую и проектную деятельность в области физической культуры и спорта
<b>ВД 03</b>	<b>Преподавание по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта</b>
ПК 3.1.	Определять цели и задачи, планировать учебные занятия по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта
ПК 3.2.	Проводить учебные занятия по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта
ПК 3.3.	Осуществлять контроль и учёт, оценивать и анализировать процесс и результаты деятельности обучающихся на учебных занятиях
ПК 3.4.	Вести первичную учётно-отчётную документацию, обеспечивающую учебные занятия
ПК 3.5.	Осуществлять набор и комплектование групп на обучение по дополнительным общеразвивающим программам



### Раздел 3. Планируемые результаты освоения образовательной программы

#### 3.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p><b>Умения:</b> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p><b>Знания:</b> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структура плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p><b>Умения:</b> определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</p> <p><b>Знания:</b> номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p>

ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<p><b>Умения:</b> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p>
		<p><b>Знания:</b> содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p><b>Умения:</b> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>
		<p><b>Знания:</b> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<p><b>Умения:</b> грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>
		<p><b>Знания:</b> особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</p>
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<p><b>Умения:</b> описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения</p>
		<p><b>Знания:</b> сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>

ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<p><b>Умения:</b> соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности</p> <p><b>Знания:</b> правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения</p>
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<p><b>Умения:</b> использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</p> <p><b>Знания:</b> роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения</p>
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	<p><b>Умения:</b> понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p><b>Знания:</b> правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>

### 3.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Организация и проведение физкультурно-спортивной работы	ПК 1.1. Планировать и анализировать физкультурно-спортивную работу	<b>Навыки:</b> - разработки общего плана физкультурно-спортивной работы;
		<b>Умения:</b> - определять цель, задачи и содержание физкультурно-спортивной работы; -разрабатывать документы планирования физкультурно-спортивной работы;
		<b>Знания:</b> - нормативные документы, регламентирующие организацию физкультурно-спортивной работы в РФ; - цели и задачи физкультурно-спортивной работы; - направления, содержание, формы организации физкультурно-спортивной работы; - требования к планированию и технологии планирования физкультурно-спортивной работы;
	ПК 1.2. Организовывать и проводить мероприятия в сфере молодежной политики, включая досуг и отдых детей, подростков и молодежи, в том числе в специализированных (профильных) лагерях	<b>Навыки:</b> - разработки планов и программы по формированию ЗОЖ, организации мероприятий, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи; - разработки плана и программы организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи; - проведения физкультурных мероприятий, направленных на формирование правовых, культурных, нравственных ценностей, решение задач гражданского и патриотического воспитания молодежи; <b>Умения:</b> - разрабатывать планы и программы по формированию ЗОЖ, организации мероприятий, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи; - разрабатывать планы и программы организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи; - использовать средства физической культуры для формирования правовых,

		<p>культурных, нравственных ценностей, решения задач гражданского и патриотического воспитания молодежи.</p> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- значение физической культуры в формировании ЗОЖ, в гражданском и патриотическом воспитании молодежи, воспитании толерантности в молодежной среде, формировании правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи.</li> <li>- способы формирования правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи средствами физической культуры;</li> <li>- средства физической культуры для формирования правовых, культурных, нравственных ценностей, решения задач гражданского и патриотического воспитания молодежи;</li> <li>- основные подходы, направления и технологии работы по организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи</li> </ul>
	<p>ПК 1.3. Организовывать и проводить физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия</p>	<p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализа программ проведения физкультурно-оздоровительных или спортивно-массовых мероприятий;</li> <li>- планирования проведения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия;</li> <li>-наблюдения, анализа и самоанализа физкультурно-оздоровительного и спортивно-массового мероприятия, разработки предложений по их совершенствованию;</li> <li>- проведения физкультурно-оздоровительного и спортивно-массового мероприятия;</li> <li>- проведения инструктажа по технике безопасности в процессе организации и проведения физкультурно-оздоровительного и (или) спортивно-массового мероприятия;</li> <li>- определения соответствия оборудования и инвентаря нормам техники безопасности</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать различные методы и формы организации физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий, строить их с учетом возрастных особенностей и уровня физической подготовленности участников;</li> <li>- вовлекать в мероприятия и взаимодействовать с участниками мероприятий и иными заинтересованными лицами;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать программу проведения физкультурно-оздоровительного и спортивно-массового мероприятия с учетом целей и задач;</li> <li>- составлять план ресурсного обеспечения физкультурно-оздоровительного и спортивно-массового мероприятия;</li> <li>- оценивать соответствие мест проведения, оборудования и инвентаря нормам техники безопасности;</li> <li>- организовывать и проводить церемонии открытия и закрытия физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий;</li> <li>- проводить и анализировать физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия;</li> <li>- осуществлять судейство спортивно-оздоровительных соревнований, проводимых в рамках физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий;</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- цель, задачи, функции, формы физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий;</li> <li>- технология организации и методику проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий;</li> <li>- технологию разработки программы и плана ресурсного обеспечения физкультурно-оздоровительного и спортивно-массового мероприятия;</li> <li>- методика проведения спортивно-оздоровительных соревнований в рамках физкультурно-спортивных мероприятий;</li> <li>- техника безопасности, способы и приёмы предупреждения травматизма при проведении физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий;</li> <li>- подходы к анализу физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий;</li> <li>- виды физкультурно-спортивных сооружений, оборудования и инвентаря, особенности их эксплуатации;</li> <li>- техника безопасности и требования к физкультурно-спортивным сооружениям, оборудованию и инвентарю</li> </ul>
	<p>ПК 1.4. Организовывать деятельность волонтеров в области физической культуры и спорта</p>	<p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организации деятельности волонтеров в области физической культуры и спорта</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять содержания и направления работы волонтеров в области</li> </ul>

		физической культуры и спорта
		<b>Знания:</b> - основы волонтерской деятельности в области физической культуры и спорта; - методики подготовки волонтеров в области физической культуры и спорта
	ПК 1.5. Организовывать спортивно-массовые соревнования и мероприятия по тестированию населения по нормам Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса	<b>Навыки:</b> - участия в проведении спортивного соревнования или мероприятий по выполнению населением нормативов испытаний (тестов); - наблюдения и анализа спортивного соревнования или мероприятия по выполнению населением различных возрастных групп нормативов испытаний (тестов) - разработки и проведения занятия для подготовки населения к выполнению нормативов ВФСК ГТО в соответствии с установленной степенью
		<b>Умения:</b> - планировать работу судейской коллегии; - пользоваться контрольно-измерительными приборами; - осуществлять контроль соблюдения участниками тестирования правил выполнения испытаний (тестов); - анализировать события и технические действия участников, а также решения судей с точки зрения правил вида спорта, этических норм в области спорта; - оформлять документы при подготовке, организации и проведении спортивных соревнований, мероприятий по выполнению населением норм всероссийского физкультурно-спортивного комплекса; - определять содержание и проводить занятий для подготовки населения к выполнению нормативов ВФСК ГТО в соответствии с установленной степенью
		<b>Знания:</b> - основные положения всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»; - порядок организации и проведения мероприятия по выполнению населением нормативов испытаний (тестов); - требования к лицам, проходящим тестирование по выполнению нормативов испытаний (тестов); - состав и содержание испытаний (тестов) для различных категорий населения; - квалификационные требования к судьям по виду спорта, к судьям мероприятия по выполнению населением различных возрастных групп нормативов испытаний (тестов);

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- состав главной судейской коллегии по виду спорта, мероприятия и функции спортивных судей;</li> <li>- правила вида спорта, в соответствии с которым проводятся спортивные соревнования или мероприятия по выполнению населением различных возрастных групп нормативов испытаний (тестов);</li> <li>- положение или регламент и программа спортивных соревнований;</li> <li>- требования к документальному оформлению подготовки, организации и проведения спортивных соревнований, мероприятий по выполнению населением норм всероссийского физкультурно-спортивного комплекса;</li> <li>- содержание и методику проведения занятий для подготовки населения к выполнению нормативов ВФСК ГТО в соответствии с установленной степенью</li> </ul>
	ПК 1.6. Проводить работу по предотвращению применения допинга	<b>Навыки:</b> -проведения образовательных и пропагандистских мероприятий, направленные на предотвращение допинга и борьбу с ним;
		<b>Умения:</b> -находить и использовать информацию по антидопинговому обеспечению в профессиональной деятельности; -проводить образовательные и пропагандистские мероприятия, направленные на предотвращение допинга и борьбу с ним;
		<b>Знания:</b> - понятия «допинг», историю допинга, запрещенные субстанции и методы, способы противодействия допингу в спорте; - медицинские аспекты, социальные и психологические последствия применения допинга; - сущность и механизмы развития зависимого поведения, и его профилактику. - методику профилактики допинга и зависимого поведения.
Методическое обеспечение организации физкультурной спортивной деятельности	и ПК 2.1. Разрабатывать методическое обеспечение для организации и проведения занятий по физической культуре и спорту, физкультурно-спортивной работы.	<b>Навыки:</b> - изучения и анализа программ, реализуемых в области ф.к. и спорта (с учетом специфики вида профессиональной деятельности) и методических материалов, обеспечивающих их реализацию; - планирования занятий по программам, реализуемым в области ф.к. и спорта с учётом их специфики, решаемых задач, применяемых педагогических технологий; - разработки методических и дидактических материалов, обеспечивающих реализацию программ в области физической культуры и спорта, программ



		физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы;
		<b>Умения:</b> - анализировать нормативные документы, в области физической культуры и спорта; - анализировать программы, реализуемые в области физической культуры и спорта (с учетом специфики вида профессиональной деятельности); - осуществлять разработку методических и дидактических материалов, обеспечивающих реализацию программ в области физической культуры и спорта; - осуществлять разработку занятий по программам в области физической культуры и спорта с учётом их специфики и решаемых задач, применяемых педагогических технологий
		<b>Знания:</b> - нормативно-методические документы, в области физической культуры и спорта; - разновидности программ в области физической культуры и спорта (с учетом специфики вида профессиональной деятельности); - технологию разработки методических материалов, обеспечивающих реализацию программ в области физической культуры и спорта; - педагогические технологии и современные методики подготовки занимающихся по программам в области физической культуры и спорта
	ПК 2.2. Систематизировать педагогический опыт в области физической культуры и спорта на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности специалистов в области физической культуры и спорта	<b>Навыки:</b> - изучения и обобщения передового опыта в области физической культуры и спорта; - поиска и отбора и изучения учебной и учебно-методической литературы в области физической культуры и спорта, необходимой для решения профессиональных задач
		<b>Умения:</b> - изучать и систематизировать базовые знания и передовой опыт в области физической культуры и спорта; - отбирать, систематизировать и использовать информацию для решения конкретных профессиональных задач;
		<b>Знания:</b> - достижения отечественной науки в области физической культуры и спорта; - передовой практический опыт в области физической культуры и спорта;

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- разновидности профессиональной литературы её специфика и назначение;</li> <li>- источники и способы распространения передового опыта в области профессиональной деятельности</li> </ul>
	ПК 2.3. Оформлять результаты методической и исследовательской деятельности в виде выступлений, докладов, отчетов	<p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовки, оформления и презентации результатов методической и исследовательской деятельности в виде выступлений, докладов, отчетов, методических разработок и др.;</li> <li>- оформления портфолио профессиональных достижений</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- готовить, оформлять, представлять и защищать результаты методической, исследовательской и проектной деятельности;</li> <li>- представлять результаты собственной профессиональной деятельности</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- требования к оформлению результатов методической и исследовательской деятельности;</li> <li>- процедуры выступления и защиты результатов методической и исследовательской работы</li> </ul>
	ПК 2.4. Осуществлять исследовательскую и проектную деятельность в области физической культуры и спорта	<p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планирования и участия в исследовательской и проектной деятельности в области физической культуры и спорта</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять тему, цель и задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность;</li> <li>- осуществлять взаимодействие с руководителем, а также с другими участниками совместной проектной и исследовательской деятельности</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы организации исследовательской и проектной деятельности в области физической культуры и спорта;</li> <li>- основы планирования и методик выполнения педагогического исследования и проектирования в области физической культуры и спорта</li> </ul>
	Преподавание по дополнительным общеразвивающим программам в области	ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать учебные занятия по дополнительным общеразвивающим
		<p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определения педагогических целей и задач, планирования учебных занятий по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта</li> </ul>

физической культуры и спорта (по выбору)	программам в области физической культуры и спорта	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять педагогические цели и задачи, планировать учебные занятия с использованием различных методов, приемов и форм организации деятельности обучающихся</li> <li>- находить, анализировать возможности использования и использовать источники необходимые для планирования учебных занятий (включая методическую литературу, электронные образовательные ресурсы)</li> <li>- планировать образовательный процесс, занятия и (или) циклы занятий с учетом:</li> <li>- задач и особенностей образовательной программы;</li> <li>- образовательных запросов обучающихся (детей и их родителей (законных представителей), возможностей и условий их удовлетворения в процессе освоения образовательной программы;</li> <li>- фактического уровня подготовленности, состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (в том числе одаренных детей)</li> <li>- особенностей группы обучающихся;</li> <li>- санитарно-гигиенических норм и требований охраны жизни и здоровья обучающихся.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологию планирования учебных занятий по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта</li> </ul>
	ПК 3.2. Проводить учебные занятия по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта	<p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведения учебных занятий по дополнительным общеразвивающим программам в области физической</li> <li>- организации, в том числе стимулирования и мотивации деятельности и общения обучающихся на учебных занятиях</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать мотивы поведения обучающихся, их образовательные потребности и запросы (детей и их родителей (законных представителей));</li> <li>- контролировать выполнение на занятиях требований охраны труда, анализировать и устранять возможные риски для жизни и здоровья обучающихся в ходе обучения, применять приемы страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений;</li> <li>- использовать на занятиях педагогически обоснованные формы, методы, средства и приемы организации деятельности обучающихся (в том числе информационно-коммуникационные технологии (ИКТ), электронные</li> </ul>

		<p>образовательные и информационные ресурсы) с учетом:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- задач дополнительной общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта;</li> <li>- состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (в том числе одаренных детей).</li> <li>- осуществлять электронное обучение, использовать дистанционные образовательные технологии (если это целесообразно)</li> <li>- готовить обучающихся к участию в конкурсах, соревнованиях</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание и методику реализации дополнительных общеразвивающих программ, в том числе современные методы, формы, способы и приемы обучения и воспитания</li> <li>- характеристики различных методов, форм, приемов и средств организации деятельности обучающихся при освоении дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта</li> <li>- техники и приемы вовлечения в деятельность, мотивации к освоению дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта.</li> <li>- основные технические средства обучения, включая ИКТ, возможности их использования на занятиях и условия выбора в соответствии с целями и направленностью дополнительной общеразвивающей программой в области физической культуры и спорта</li> <li>- особенности работы с обучающимися, одаренными в области физической культуры и спорта</li> <li>- требования обеспечения безопасности жизни и здоровья обучающихся</li> <li>- правила эксплуатации оборудования и технических средств обучения</li> </ul> <p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- контроля и оценки освоения дополнительных общеразвивающих программ, в том числе в рамках установленных форм аттестации (при их наличии)</li> <li>- текущего контроля, помощи обучающимся в коррекции деятельности и поведения на занятиях</li> <li>- анализа и интерпретации результатов педагогического контроля и оценки</li> <li>- оценки изменений в уровне подготовленности обучающихся в процессе освоения дополнительной общеразвивающей программы</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- создавать педагогические условия для формирования и развития</li> </ul>
	<p>ПК 3.3. Осуществлять контроль и учёт, оценивать и анализировать процесс и результаты деятельности обучающихся на учебных занятиях</p>	

		<p>самостоятельного контроля и оценки обучающимися процесса и результатов освоения образовательной программы</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать ход и результаты проведенных занятий для установления соответствия содержания, методов и средств поставленным целям и задачам, интерпретировать и использовать в работе полученные результаты для коррекции собственной деятельности</li> <li>- определять формы, методы и средства оценивания процесса и результатов деятельности обучающихся при освоении дополнительных общеразвивающих программ</li> <li>- наблюдать за обучающимися, объективно оценивать процесс и результаты освоения дополнительных общеразвивающих программ, в том числе в рамках установленных форм аттестации (при их наличии)</li> <li>- пользоваться контрольно-измерительными приборами</li> <li>- анализировать и интерпретировать результаты педагогического наблюдения, контроля и диагностики с учетом задач, особенностей программы и обучающихся</li> <li>- использовать различные средства (способы) фиксации динамики подготовленности и мотивации обучающихся в процессе освоения дополнительной общеразвивающей программы в области физической культуры и спорта</li> <li>- корректировать процесс освоения образовательной программы, собственную педагогическую деятельность по результатам педагогического контроля и оценки освоения общеразвивающей программы в области физической культуры и спорта</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности и организация педагогического наблюдения, других методов педагогической диагностики, принципы и приемы интерпретации полученных результатов</li> <li>- особенности оценивания процесса и результатов деятельности обучающихся при освоении дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта</li> <li>- понятия и виды качественных и количественных оценок, возможности и ограничения их использования для оценивания процесса и результатов деятельности обучающихся при освоении дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта</li> <li>- характеристики и возможности применения различных форм, методов и</li> </ul>
--	--	---

		<p>средств контроля и оценивания освоения дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- средства (способы) определения динамики подготовленности и мотивации обучающихся в процессе освоения дополнительной общеразвивающих программы в области физической культуры и спорта.</li> <li>- методы подбора из существующих и (или) создания оценочных средств, позволяющих оценить индивидуальные образовательные достижения обучающихся при освоении дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта</li> </ul>
	ПК 3.4. Вести первичную учётно-отчётную документацию, обеспечивающую учебные занятия	<p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ведения документации, обеспечивающей реализацию дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять текущую и периодическую отчетность на бумажных и электронных носителях по утвержденным формам</li> <li>- вести учебную, плановую документацию, документацию учебного помещения (при наличии) на бумажных и электронных носителях</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- учётно-отчётную документацию и требования к её ведению</li> </ul>
	ПК 3.5. Осуществлять набор и комплектование групп на обучение по дополнительным общеразвивающим программам	<p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- набора на обучение по дополнительной общеразвивающей программе</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять набор и комплектовать группы обучающихся с учетом индивидуальных и возрастных характеристик обучающихся</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- требования к набору и комплектованию групп обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам.</li> </ul>

## Раздел 4. Структура образовательной программы

### 4.1. Учебный план по программе

4.1.1. Учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 49.02.01. Физическая культура. Заочная форма обучения

		Формы промеж уточной аттестаци и		Учебная нагрузка обучающихся (час.)										Распределение учебной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)								Выполнение домашних контрольных работ (курс/семестр)
		Зачеты	Экзамены	ВСЕГО	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем						Промежуточная аттестация	I курс		II курс		III курс		IV курс				
					Занятия по дисциплинам и МДК			Практики	Всего часов	Консультации												
					Самостоятельная работа	Всего учебных занятий	По учебным дисциплинам и МДК															
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
ОГСЭ.00	Социально-гуманитарный цикл			656.	502.	102.	26.	76.														
ОГСЭ.01	Основы финансовой грамотности	1, 3		50	42	6	6				8	2						2	4			3/6
ОГСЭ.02	История России	3, 6/3		58	48	10	6	4			10			4	6							1/2
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	3,3,3,3,3,6/3		176			2	32				10										1/2, 3/5
ОГСЭ.04	Физическая культура	3,3,3,3,3	Э, Э	176			2	32				14	12									1/2, 3/5
					116	34					60			6	6	2	4	2	4	4	6	

ОГСЭ.05	Психология общения	— д/ з		116	106	10	4	6			10								4	6	
ОГСЭ.06	Безопасность жизнедеятельности	— з		68	58	8	6	2			10	2					4	4			3/5, 3/6
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональный цикл</b>			<b>1176.</b>	<b>858.</b>	<b>216.</b>	<b>82.</b>	<b>134.</b>													
ОП.01	Основы педагогики	—	Э к	92	63	22	12	10			29	4	3	10	12						1/2
ОП.02	Основы психологии	—	Э к	62	37	18	8	10			25	4	3	8	10						1/2
ОП.03	Основы обучения лиц с особыми образовательными потребностями	д/ з		38	34	4	4				4						4				2/4
ОП.04	Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога		Э	46	32	6	2	4			14	2	6	6							
ОП.05	Возрастная анатомия, физиология и гигиена	— д/ з		126	110	14	8	6			16	2							6	8	4/7, 4/8
ОП.06	Проектная и исследовательская деятельность в профессиональной среде	— з		90	76	12	4	8			14	2							4	8	4/7, 4/8
ОП.07	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	— з		102	90	12	2	10			12					6	6				2/3, 2/4
ОП.08	Математические методы решения профессиональных задач	з		34	30	4		4			4				4						1/2



ОП.09	Анатомия и физиология человека	— — —	Э	178	126	42	20	22			52	4	6	12	12	8	10				1/2, 2/4
ОП.10	Гигиенические основы физической культуры и спорта	з		40	30	10	4	6			10							10			
ОП.11	Основы биомеханики		Э	32	16	6	2	4			16	4	6			6					2/3
ОП.12	Основы врачебного контроля, лечебная физическая культура и массаж	з		52	44	8	2	6			8								8		4/8
ОП.13	Теория и история физической культуры и спорта	—	Э	94	54	30	10	20			40	4	6					12	18		3/5, 3/6
ОП.14	Базовые и новые виды физкультурно-спортивной деятельности	— — —	Э	154	116	28	4	24			38	4	6	8	10	4	6				1/2, 2/4
П.00	Профессиональный цикл			2170.	1080.	254.	98.	156.	40.	756.											
ПМ.01	Организация и проведение физкультурно-спортивной работы		Э м	1018.	586.	112.	30.	82.	8.	288.		2	6								
МДК.01.0 1	Теория и методика физкультурно-спортивной работы	— — д/ з, — —	Э к								10										2/3, 4/7
МДК.01.0 2	Организация спортивно-массовых соревнований и мероприятий по тестированию населения по нормам Всероссийского физкультурно-спортивного	—		586	483	88	22	66	4.		3	12	3			14	12	16	20	12	14
				60	43	12	2	10	4.		17	2							4	8	4/7, 4/8

	комплекса																				
МДК.01.03	Организационно-правовые основы и антидопинговое обеспечение физкультурно-спортивной деятельности	→ д/ з		72	60	12	6	6		12								4	8	4/7, 4/8	
УП.01.	Учебная практика			144					144						36.	108.					
ПП.01.	Производственная практика			144					144								108.	36.			
ПМ.02	Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности		Э м	534.	266.	74.	38.	36.	180.		2	6									
МДК.02.01	Теоретические и прикладные аспекты методической работы в области физической культуры и спорта	→ → з, → → д/ з		348	266	74	38	36		82	8				10	8	16	16	10	14	2/4, 3/6
УП.02.	Учебная практика			108					108						72.	36.					
ПП.02.	Производственная практика			72					72								36.	36.			
ПМ.03	Преподавание по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта		Э м	618.	228.	68.	30.	38.	288.		2	6									

МДК.03.0 1	Методика преподавания по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта	— — 3, — д/ з	Э	318	228	68	30	38		90	16	6			8	10	14	14	10	12	2/3, 3/5	
УП.03.	Учебная практика			144					144						72.	72.						
ПП.03.	Производственная практика			144					144								36.	10 8.				
	Преддипломная практика			144					144											144.		
	Промежуточная аттестация										78											
ВСЕГО				4068	2440	572	20 6	366	8	900		10 2		60	66	60	64	70	94	62	96	
ГИА	Государственная итоговая аттестация																			216		
Консультации на учебную группу приняты из часов промежуточной аттестации																						
Государственная (итоговая) аттестация 1. Программа углубленной подготовки							Предметов, дисциплин и МДК							8	8	9	9	8	9	10	11	
1.1. Дипломная работа							учебной практики							0	0	18 0	21 6	0	0	0	0	
Выполнение дипломной работы с 18 мая по 14 июня (всего 4 нед.)																						
Защита дипломной работы с 15 июня по 28 июня (всего 2 нед.)							производств. практики											18 0	18 0			
Выполнение демонстрационного экзамена							преддипломн практики														144	
							Консультации							10	12	8	10	20	20	8	14	
							Экзамены							6	6	6	12	6	6	6	30	

	Самостоятельная работа								
	ВСЕГО								
	Количество экзаменов	1	1	1	2	1	1	1	5
	зачетов	3	4	2	4	4	5	2	8

### Пояснительная записка

Настоящий учебный план основной образовательной программы среднего профессионального образования **Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Саратовское областное училище (техникум) олимпийского резерва»** разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 49.02.01 Физическая культура, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 11 ноября 2022 года № 968 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 декабря 2022 г., регистрационный № 71643).

Нормативная база реализации образовательной программы среднего профессионального образования

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минпросвещения России от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. №390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. №800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Методические рекомендации по разработке учебного плана организации, реализующей программы ФГОС СПО по актуализированным ФГОС;
- Письмо Минобрнауки России от 20.07.2015 г. №06-846 «О направлении методических рекомендаций»;
- Устав ГБПОУ «Саратовское областное училище (техникум) олимпийского резерва», утвержденного приказом министерства молодежной политики и спорта Саратовской области от 15.02.2023 г. №165

Организация учебного процесса и режим занятий:

- продолжительность учебной недели - пятидневная;
- обязательная аудиторная нагрузка обучающихся - 36 часов в неделю,
- продолжительность занятий – группировка парами;
- формы и процедуры текущего контроля знаний: контрольные работы и задания, отчеты по практическим, творческим работам, диктанты, тестирование и др.;

-время, отводимое на консультации предусматривается за счет времени, отводимого на промежуточную аттестацию, часы консультаций предусматриваются настоящим учебным планом по дисциплинам в промежуточной аттестации которых запланирован экзамен, написание индивидуального проекта и курсовой работы;

-учебная и производственная (по профилю специальности) практика организована в спортивных школах г. Саратова и Саратовской области, преддипломная практика проводится в спортивных школах г. Саратова и Саратовской области и учреждения дополнительного образования детей на основе договоров, заключенных с предприятиями-работодателями;

-промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением об организации текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся по основной образовательной программе СПО. В соответствии с Методическими рекомендациями по разработке учебного плана организации, реализующей программы СПО по актуализированным ФГОС (разработаны ЦРПО) по организации промежуточной аттестации формами аттестации приняты зачет, дифференцированный зачет, экзамен, экзамен комплексный и экзамен (модульный); общее количество зачетов (за исключением зачетов по дисциплине «Физическая культура») в учебном году, включая зачеты по практике, не превышает 10 (в указанное количество не входит зачет по физической культуре); общее количество экзаменов не

превышает 8 (в указанное количество не входит экзамен по физической культуре); завершающей формой промежуточной аттестации по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является дифференцированный зачет в 8-ом семестре, по дисциплине «Физическая культура» экзамен в 5-ом и 8-ом семестре;

Объем самостоятельной учебной нагрузки составляет 2440 часа.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы и демонстрационного экзамена. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы и демонстрационного экзамена разрабатываются самостоятельно с учетом ПООП.

В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС. ГИА должна быть организована как демонстрация выпускником выполнения одного или нескольких основных видов деятельности по специальности.

Задания для демонстрационного экзамена, разрабатываются на основе профессиональных стандартов и с учетом оценочных материалов, разработанных для заключительного этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства по укрупненной группе специальностей 49.00.00 Физическая культура и спорт.

Фонды оценочных средств для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем выпускных квалификационных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

- общая продолжительность каникул составляет 34 недели.

### **Формирование структуры основной образовательной программы с учетом вариативной части**

Структура и объем образовательной программы

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы, в академических часах
Дисциплины (модули)	572
Практика	900
Государственная итоговая аттестация	216
Объем образовательной программы на базе среднего общего образования, на основе требований ФГОС СПО	4464

### **Формы проведения консультаций**

Консультации проводятся в групповой и индивидуальной форме. Время, отводимое на консультации предусматривается за счет времени, отводимого на промежуточную аттестацию, часы консультаций предусматриваются настоящим учебным планом по дисциплинам в промежуточной аттестации которых запланирован экзамен, написание курсовой работы

### **Формы проведения промежуточной аттестации**

При организации обучения формами промежуточной аттестации установлены:

- экзамен;
- экзамен комплексный;
- экзамен по модулю;
- зачет (в том числе зачет с оценкой (дифференцированный)).

Количество экзаменов в одном учебном году не превышает 8 (в это количество не входит экзамен по Физической культуре). Количество зачетов в одном учебном году не превышает 10 (в это количество не входит зачет по Физической культуре). Учебные дисциплины и МДК, которые

продолжаются на протяжении нескольких семестров заканчиваются экзаменом. Для практики учебной, производственной (по профилю специальности) и производственной (преддипломной) предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой (дифференцированного).

Дисциплины и МДК, по которым предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачета (в том числе зачета с оценкой (дифференцированного)):

- Основы финансовой грамотности
- История России
- Иностранный язык в профессиональной деятельности
- Психология общения
- Безопасность жизнедеятельности
- Основы обучения лиц с особыми образовательными потребностями
- Возрастная анатомия, физиология и гигиена
- Проектная и исследовательская деятельность в профессиональной среде
- Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
- Математические методы решения профессиональных задач
- Гигиенические основы физической культуры и спорта
- Основы врачебного контроля, лечебная физическая культура и массаж
- Организационно-правовые основы и антидопинговое обеспечение физкультурно-спортивной деятельности
- Теоретические и прикладные аспекты методической работы в области физической культуры и спорта

Дисциплины и МДК, по которым предусмотрена промежуточная аттестация в форме экзамена:

- Физическая культура;
- Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога
- Анатомия и физиология человека;
- Основы биомеханики;
- Теория и история физической культуры и спорта;
- Базовые и новые виды физкультурно-спортивной деятельности.

Дисциплины и МДК, по которым предусмотрена промежуточная аттестация в форме экзамена комплексного:

- Основы педагогики;
- Основы психологии;
- Теория и методика физкультурно-спортивной работы
- Организация спортивно-массовых соревнований и мероприятий по тестированию населения по нормам Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса

Дисциплины и МДК, по которым предусмотрена промежуточная аттестация в форме экзамена по модулю:

- Организация и проведение физкультурно-спортивной работы;
- Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности;
- Преподавание по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта.

### **Формы проведения государственной итоговой аттестации**

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы - дипломной работы и демонстрационного

экзамена. Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, а демонстрационного экзамена - соответствия уровня знаний, умений, навыков выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретной специальности.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы и демонстрационного экзамена определяются на основании порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускников по программам СПО, в соответствии порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минпросвещения РФ № 800 от 08.11.2021 г., а также на основании Положения о государственной итоговой аттестации выпускников техникума.

Рабочие программы учебных дисциплин, модулей представлены в приложении 1.

#### **4.2 Календарный учебный график по программе подготовки специалистов среднего звена для специальности 49.02.01 Физическая культура**

Календарный учебный график представлен в приложении 2.

#### **4.3 Программа государственной итоговой аттестации**

Программа государственной итоговой аттестации по ППССЗ 49.02.01 Физическая культура разрабатывается П(Ц)К Общепрофессионального и профессионального цикла и принимаются на заседаниях педагогических советов в присутствии председателей ГЭК, ежегодно, не позднее чем за 6 месяцев до выхода студентов на преддипломную практику.

Требования к структуре и содержанию программы ГИА определены Положением о государственной итоговой аттестации техникума, разработанным на основе приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. №800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»

Государственная итоговая аттестация по ППССЗ 49.02.01 Физическая культура включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа) и демонстрационный экзамен».

При разработке тематики ВКР соблюдается требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

#### **4.4 Рабочая программа воспитания**

Рабочая программа воспитания является обязательной частью основной образовательной программы по специальности 49.02.01 Физическая культура, реализуемой в техникуме.

Цель рабочей программы воспитания - личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена на практике.

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;



- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

Рабочая программа воспитания представлена в приложении 3.

#### **4.4 Календарный план воспитательной работы**

Календарный план воспитательной работы - это заблаговременное определение порядка последовательности осуществления рабочей программы воспитательной работы с указанием необходимых условий, используемых средств, форм и методов работы. В плане отражаются конкретные воспитательные мероприятия, основные виды работ, виды деятельности и способы их организации.

### Календарный план воспитательной работы

Дата	Содержание и формы деятельности	Участники	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР	Наименование модуля
весь период	Реализация образовательных программ в штатном режиме с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).	Все сотрудники и студенты	Аудитории техникума	Директор, зам. директора	ЛР 1,2,10,18,29,30	«Ключевые дела ПОО»
перед началом образовательного процесса	Проведение генеральной уборки в учебных помещениях техникума.	Все сотрудники и студенты	Аудитории техникума	Директор, заместители директора	ЛР 3,9,11,25,26,27	«Организация предметно-эстетической среды»
весь период	Организация ежедневных утренних «фильтров» при входе в здание с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения лиц с признаками респираторных заболеваний и недопущения скопления студентов у входа.	Все сотрудники и студенты	Аудитории техникума	Директор, заместители директора	ЛР 3,9,11,25,26,27	«Организация предметно-эстетической среды»
весь период	Проведение уборок с использованием дезинфекционных средств, антисептических средств для обработки рук, приборов для обеззараживания воздуха.			Директор, заместители директора	ЛР 3,9,11,25,26,27	«Организация предметно-эстетической среды»
весь период	Создание условий для соблюдения правил личной гигиены.	Все сотрудники и студенты	Аудитории техникума	Зам.директора по УР, ВР, АХО	ЛР 3,9,11,25,26,27	«Организация предметно-эстетической среды»
весь период	Использование средств индивидуальной защиты	Все сотрудники и студенты	техникум	Директор, заместители директора	ЛР 3,9,11,25,26,27	«Организация предметно-эстетической среды»

	(маски, перчатки) участниками образовательного процесса.					ской среды»
весь период	Организация образовательного процесса с целью минимизации контактов между участниками образовательного процесса.	Все сотрудники и студенты	техникум	Зам. директора по УР, ВР	ЛР 1,2,10,18,29,30	«Ключевые дела ПОО»
весь период	Запрет на проведение массовых мероприятий.	Все сотрудники и студенты	техникум	Директор, заместители директора	ЛР 3,9,11,25,26,27	«Организация предметно-эстетической среды»
весь период	Проведение внеучебной деятельности в периоды каникул, в выходные и нерабочие праздничные дни.	Все студенты	техникум	Директор, зам.директора по УР, ВР	ЛР 1,2,10,18,29,30	«Ключевые дела ПОО»
по необходимости	Собеседование с кураторами курсов по вопросам организации образовательного процесса	Кураторы	Аудитории	Зам. директора по УР, ВР, методисты	ЛР 19,21,31,36	«Кураторство и поддержка»
по необходимости	Собеседование с преподавателями по календарно-тематическому планированию	Преподаватели	Аудитории	Зам.директора по УР, ВР, методисты	ЛР 3,9,11,25,26,27	«Организация предметно-эстетической среды»
ежемесячно	Оформление информационно-аналитических документов учебной части	Преподаватели	Аудитории	Зам. директора по УР, ВР, методисты	ЛР 3,9,11,25,26,27	«Организация предметно-эстетической среды»
в течение года	Приём родителей по вопросам учебно-воспитательной работы	Родители	Кабинет зам директора по ВР	Директор, зам. директора УР, ВР, инструкторы-методисты	ЛР 4	«Взаимодействие с родителями»
по необходимости	Подготовка пакета документов для проведения производственной (профессиональной) практики студентов в 2020-21 учебном году	Зам директора по УР Методисты, преподаватели	Учебная часть	Зам. директора по УР, ВР, методисты, руководители практики	ЛР 6,7,8,17	«Профессиональный выбор»
по необходимости	Утверждение Программы итоговой государственной	Зам директора по УР Методисты	Учебная часть	Зам. директора по УР, ВР. методисты	ЛР 1,2,10,18,29,30	«Ключевые дела ПОО»

	аттестации выпускников					
в соответствии с графиком учебного процесса	Организация и проведение практики по профилю специальности студентов 3 курса	Зам директора по УР Методисты преподаватели	Учебная часть	Зам. директора по УР, ВР	ЛР 6,7,8,17	«Профессиональный выбор»
в соответствии с графиком учебного процесса	Подготовка и проведение промежуточной аттестации по итогам семестра студентов очной формы обучения	Зам директора по УР Методисты преподаватели	Учебная часть	Зам. директора по УР, ВР	ЛР 1,2,10,18,29,30	«Ключевые дела ПОО»
по необходимости	Собеседование с преподавателями и кураторами курсов по итогам семестра и экзаменационной сессии	Зам директора по УР Методисты преподаватели	Учебная часть	Зам. директора по УР, ВР	ЛР 19,21,31,36	«Кураторство и поддержка»
по необходимости	Проверка состояния учебных кабинетов. Составление заявок на оборудование кабинетов	Зам директора по УР Методисты преподаватели	Аудитории	Зам. директора по УР, ВР, методисты	ЛР 1,2,10,18,29,30	«Ключевые дела ПОО»
в соответствии с графиком учебного процесса	Организация преддипломной практики студентов 4 курса	Зам директора по УР Методисты преподаватели	Учебная часть	Зам. директора по УР, ВР	ЛР 6,7,8,17	«Профессиональный выбор»
в соответствии с графиком учебного процесса	Подготовка проведения итоговой государственной аттестации выпускников	Зам директора по УР Методисты преподаватели	Учебная часть	Зам. директора по УР, ВР, методисты, председатели П(Ц)К	ЛР 1,2,10,18,29,30	«Ключевые дела ПОО»
по необходимости	Собеседование с преподавателями и куратором 4 курса по проверке готовности к итоговой государственной аттестации выпускников	Зам директора по УР Методисты преподаватели	Учебная часть	Зам. директора по УР, ВР	ЛР 1,2,10,18,29,30	«Ключевые дела ПОО»
в соответствии с графиком учебного процесса	Организация учебной практики студентов 2 курса	Зам директора по УР Методисты преподаватели	Учебная часть	Зам. директора по УР, ВР	ЛР 6,7,8,17	«Профессиональный выбор»
в соответствии с графиком	Подготовка и проведение промежуточной аттестации	Зам директора по УР Методисты	Аудитории	Зам. директора по УР, ВР	ЛР 1,2,10,18,29,30	«Ключевые дела ПОО»

учебного процесса	студентов очной формы обучения по итогам 2 семестра	преподаватели				
по необходимости	Собеседование с преподавателями и кураторами курсов по итогам 2 семестра и экзаменационной сессии	Зам директора по УР, Э ВР Методисты преподаватели	Аудитории	Зам. директора по УР, ВР	ЛР 19,21,31,36	«Кураторство и поддержка»
в соответствии с графиком учебного процесса	Проведение государственной итоговой аттестации выпускников	Зам директора по УР Методисты преподаватели	Аудитории	Директор, зам. директора по УР, ВР, методисты	ЛР 1,2,10,18,29,30	«Ключевые дела ПОО»
по необходимости	Планирование учебной работы на следующий год	Зам директора по УР, ВР Методисты преподаватели	Аудитории	Зам. директора по УР, ВР	ЛР 1,2,10,18,29,30	«Ключевые дела ПОО»
по необходимости	Составление заявки на приобретение наглядных пособий и оборудования для учебных кабинетов на новый учебный год	Зам директора по УР Методисты преподаватели	Аудитории	Зам. директора по УР, ВР, методисты, зав. кабинетами	ЛР 1,2,10,18,29,30	«Ключевые дела ПОО»
по необходимости	Составление заявки на приобретение учебников и методической литературы на новый учебный год	Зам директора по УР Методисты преподаватели	Аудитории	Зам.директора по УР, ВР, методисты, библиотекарь	ЛР 1,2,10,18,29,30	«Ключевые дела ПОО»
по плану работы педсовета	Организация работы педагогического совета	Зам директора по УР, ВР	Аудитории	Зам.директора по УР, ВР	ЛР 19,21,31,36	«Кураторство и поддержка»
по плану работы методсовета	Организация работы методического совета			Зам.директора по УР, ВР	ЛР 19,21,31,36	«Кураторство и поддержка»
еженедельно	Проведение ПДС	Зам директора по УР Методисты преподаватели	Аудитория	Директор, зам. директора	ЛР 1,2,10,18,29,30	«Ключевые дела ПОО»
по необходимости	Проведение консультаций студентов с помощью электронных средств в режиме online	Методисты преподаватели	Аудитории	Зам. директора по УР, ВР, методисты, преподаватели, воспитатели	ЛР 19,21,31,36	«Кураторство и поддержка»
весь период	Организация мероприятий	Все участники	техникум	Директор,	ЛР	«Ключевые дела

	разъяснительного характера для всех участников образовательного процесса: <ul style="list-style-type: none"> <li>о мерах сохранения здоровья, о мерах профилактики и снижения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19);</li> <li>об организации индивидуальной и (или) групповой работы со студентами, в т.ч. электронных средств воспитания (обучения) и дистанционных технологий воспитания (обучения).</li> </ul>	образовательного процесса		заместители директора	1,2,10,18,29,30	ПОО»
весь период	Обеспечение адаптации студентов к учебно-воспитательному процессу в техникуме	Все участники образовательного процесса	техникум	Зам. директора по УР, ВР	ЛР 3,9,11,25,26,27	«Организация предметно-эстетической среды»
весь период	Изучение индивидуальных особенностей студентов, их интересов, характера, познавательных особенностей, семейных условий, круга общения и т.д.	Зам директора по УР, ВР Методисты преподаватели студенты	Аудитории	Зам. директора по УР, ВР	ЛР 19,21,31,36	«Кураторство и поддержка»
весь период	Координация деятельности студенческой группы с преподавателями и родителями.	Зам директора по УР, ВР Методисты преподаватели студенты	Аудитории	Зам. директора по УР, ВР	ЛР 24,2,28	«Студенческое управление»
весь период	Воспитание и развитие потребности в здоровом образе жизни.	Все участники образовательного процесса	техникум	Зам. директора по УР, ВР	ЛР 1,2,10,18,29,30	«Ключевые дела ПОО»
весь период	Оказание помощи студентам в	Зам директора по	Аудитории	Зам. директора по УР,	ЛР 19,21,31,36	«Кураторство и

	их личностном развитии, определении смысла жизни в условиях современных социально-экономических перемен.	УР, ВР Методисты кураторы студенты		ВР		поддержка»
весь период	Создание гуманистической атмосферы в студенческом коллективе (развитие демократического способа и культуры общения).	Все участники образовательного процесса	техникум	Зам. директора по УР, ВР	ЛР 19,21,31,36	«Кураторство и поддержка»
весь период	Оказание помощи студентам в развитии интеллектуальных и творческих интересов через стимулирование и координацию их участия в спортивных секциях, внеклассных мероприятиях.	Все участники образовательного процесса	техникум	Зам. директора по УР, ВР	ЛР 19,21,31,36	«Кураторство и поддержка»
весь период	Организация самообслуживания, текущих трудовых дел, дежурства.	Все участники образовательного процесса	техникум	Зам. директора по УР, ВР	ЛР 1,2,10,18,29,30	«Ключевые дела ПОО»
весь период	Развитие способности к объективной самооценке.	Все участники образовательного процесса	техникум	Зам. директора по УР, ВР	ЛР 12,	«Правовое сознание»
весь период	Выработка общественного мнения коллектива через групповые дискуссии, обсуждение дел, проблем и ситуаций студенческой жизни.	Зам директора по УР, ВР Методисты кураторы студенты	техникум	Зам. директора по УР, ВР	ЛР 12,	«Правовое сознание»
весь период	Организация коллективной деятельности и общения (совместный анализ учебных трудностей).	Все участники образовательного процесса	техникум	Зам. директора по УР, ВР	ЛР 12,	«Правовое сознание»
весь период	Способствовать становлению главных нравственных ориентиров для выпускников	Все участники образовательного процесса	техникум	Зам. директора по УР, ВР	ЛР 19,21,31,36	«Кураторство и поддержка»

	техникума: <ul style="list-style-type: none"> <li>• ответственности перед обществом, государством;</li> <li>• патриотизма;</li> <li>• высоких нравственных качеств;</li> <li>• чувства собственного достоинства;</li> <li>• уважительного отношения к людям;</li> <li>• умения принять верное решение;</li> <li>• осуществление системы социальных ролей в обществе.</li> </ul>					
<b>Сентябрь</b>						
04.09	Тематический классный час по группам, посвященный годовщине зарождения государства Российского с помощью электронных средств в режиме online	Студенты по группам	техникум	кураторы	ЛР 1,2,10,18,29,30	«Ключевые дела ПОО»
03.09	Акция «Зажги свечу жизни» ко дню памяти жертв теракта в Беслане			кураторы зам. директора по ВР педагог- организатор	ЛР 1,2,10,18,29,30	«Ключевые дела ПОО»
02.09.	Классные часы по организации учебного процесса, встреча студентов нового набора с администрацией техникума с помощью электронных средств в режиме online	Студенты по группам	техникум	кураторы зам. директора по ВР	ЛР 1,2,10,18,29,30	«Ключевые дела ПОО»
до 07.09	Составление списков лиц имеющих и управляющих скутерами, мотоциклами и автомобилями для целевых мероприятий по профилактике	Студенты по группам	техникум	кураторы	ЛР 12,	«Правовое сознание»



	нарушений ПДД					
по пятницам на классных часах	Социолого-психологическое исследование студентов нового набора	Студенты 1 курса	техникум	Педагог-психолог	ЛР 19,21,31,36	«Кураторство и поддержка»
16-20.09	«Неделя безопасности» (предупреждение дорожно - транспортного травматизма среди обучающихся). Кураторский час «Безопасная жизнь» с помощью электронных средств в режиме online	Студенты по группам	техникум	зам. директора по ВР	ЛР 12,	«Правовое сознание»
07.09.	Встреча студентов, с медицинским работником по организации режима дня и выполнению требований санитарных норм и правил	Студенты по группам	техникум	зам. директора по СР кураторы	ЛР 1,2,10,18,29,30	«Ключевые дела ПОО»
20.09.	Заседание стипендиальной комиссии	Стипендиальная комиссия	Аудитория	зам. директора по ВР кураторы	ЛР 19,21,31,36	«Кураторство и поддержка»
до 12.09.	Издание приказов по социальным вопросам	Стипендиальная комиссия	Аудитория	зам. директора по ВР	ЛР 19,21,31,36	«Кураторство и поддержка»
еженедельно	Оформление информационных материалов для сайта			зам. директора по ВР, кураторы, методист	ЛР 13,14,15,16,20	«Цифровая среда»
до 15.09.	Организация работы по участию в спартакиаде студентов СУЗ ов	Студенты по группам	техникум	зам. директора по ВР, Трухляев И.А.	ЛР 32,33,34,35	«Конкуренция и партнерство»
сентябрь (по плану психолога)	Диагностика учебной тревожности в группах	Студенты по группам	техникум	психолог техникума	ЛР 19,21,31,36	«Кураторство и поддержка»
сентябрь	Ознакомление с правилами пользования библиотекой (1 курс)	Студенты 1 курса	техникум	Заведующий библиотекой	ЛР 1,2,10,18,29,30	«Ключевые дела ПОО»
сентябрь	Неделя добрых дел к «Дню пожилого человека»	Студенты по группам	техникум	зам. директора по ВР,	ЛР 1,2,10,18,29,30	«Ключевые дела ПОО»
<b>Октябрь</b>						
15.10.	Совещание зам. директора по	кураторы	техникум	зам. директора по ВР	ЛР 19,21,31,36	«Кураторство и

	ВР, кураторы					поддержка»
по графику третья декада	Посещение студентов, проживающих на частных квартирах	кураторы	Места проживания	зам. директора по ВР, кураторы	ЛР 4	«Взаимодействие с родителями»
12.10.	Родительские собрания с родителями студентов групп нового набора с помощью электронных средств в режиме online	Родители, кураторы	техникум	зам. директора по ВР, кураторы	ЛР 4	«Взаимодействие с родителями»
17.10	Профилактические беседы антинаркотической направленности с сотрудниками УНК ГУ МВД России по Саратовской области	Студенты по группам	техникум	зам. директора по ВР, педагог –организатор, кураторы курса	ЛР 12,	«Правовое сознание»
02.10.	Классные часы, посвященные Дню учителя	Студенты по группам	техникум	кураторы	ЛР 19,21,31,36	«Кураторство и поддержка»
07.10	Информационный час, посвященный Дню гражданской обороны России с помощью электронных средств в режиме online	Студенты по группам	техникум	зам. директора по ВР, педагог –организатор, кураторы курса	ЛР 13,14,15,16,20	«Цифровая среда»
<b>Ноябрь</b>						
05.11.	Классный час по вопросам успеваемости и посещаемости в группах нового набора и 2-3 курсов по итогам сентября-октября с помощью электронных средств в режиме online	Студенты по группам	техникум	зам. директора по ВР, кураторы	ЛР 1,2,10,18,29,30	«Ключевые дела ПОО»
03.11.	Классные часы по группам по итогам октября с помощью электронных средств в режиме online	Студенты по группам	техникум	кураторы	ЛР 13,14,15,16,20	«Цифровая среда»
10.11.	Встреча с представителями УФСИН России по Саратовской	Студенты	техникум	зам. директора по ВР, кураторы	ЛР 12	«Правовое сознание»

	области					
24.11.	«Добровольное сумасшествие» -классные часы о вредных привычках и развитии гражданской и социальной ответственности (3-4 курс)	Студенты по группам	техникум	психолог, зам. директора по ВР, кураторы	ЛР 5	«Молодежные общественные объединения»
24.11.	Заседание совета по профилактике правонарушений	Совет	техникум	зам. директора по ВР	ЛР 12,	«Правовое сознание»
24.11.	Мероприятие «Живой любви глубокие черты...» (посвящение дню Матери) (группы нового набора) с помощью электронных средств в режиме online	Студенты 1 курса по группам	техникум	библиотека	ЛР 3,9,11,25,26,27	« Организация предметно-эстетической среды»
15.11	Встреча студентов с сотрудниками военкомата в вопросах допризывной подготовки молодежи и военно-профессиональной ориентации	Студенты	техникум	зам. директора по ВР, педагог –организатор ОБЖ, кураторы курса	ЛР 12,	«Правовое сознание»
25.11	Студенческая акция «Позвони маме!», приуроченная ко Дню матери	Студенты	техникум	зам. директора по ВР, педагог –организатор, кураторы курса	ЛР 4	«Взаимодействие с Родителями»
<b>Декабрь</b>						
01.12.	Классные часы в группах по итогам ноября	Студенты по группам	техникум	зам. директора по ВР, кураторы	ЛР 1,2,10,18,29,30	«Ключевые дела ПОО»
08.12.	Классные часы - встреча с работниками правоохранительных органов «Молодежи о законе» по правилам поведения в общественных местах	Студенты	техникум	зам. директора по ВР, кураторы	ЛР 12,	«Правовое сознание»
22.12.	Совещание зам. директора по ВР, с кураторами по итогам первого семестра и планированию работы на второй	кураторы	техникум	зам. директора по ВР	ЛР 19,21,31,36	«Кураторство и поддержка»

	семестр					
До 10.12	Оформление аудиторий и здания техникума к празднованию Нового года	Студенты по группам	техникум	зам. директора по ВР, кураторы, студсовет техникума	ЛР 3,9,11,25,26,27	«Организация предметно-эстетической среды»
25.12.	Выпуск поздравительной газеты к Новому году	Студенты по группам	техникум	студсовет техникума	ЛР 3,9,11,25,26,27	«Организация предметно-эстетической среды»
<b>Январь</b>						
12.01.	Классные часы по итогам первого семестра и организации учебного процесса во втором семестре	Студенты по группам	техникум	зам. директора по ВР, кураторы	ЛР 1,2,10,18,29,30	«Ключевые дела ПОО»
17.01.	Заседание стипендиальной комиссии	комиссия	техникум	зам. директора по ВР	ЛР 19,21,31,36	«Кураторство и поддержка»
19.01.	Юридические консультации для студентов с работниками правоохранительных органов (3 курс)	Студенты	техникум	зам. директора по ВР	ЛР 12,	«Правовое сознание»
26.01.	«Что значит быть гражданином?!» -классные часы для 1-2 курсов с помощью электронных средств в режиме online	Студенты по группам	техникум	кураторы	ЛР 12,	«Правовое сознание»
По плану сотрудничества с музеем краеведения	Фольклорно - этнографическое мероприятие «Старинные посиделки»	Студенты	техникум	кураторы зам. директора по ВР преподаватель Дудинская М.Л.	ЛР 3,9,11,25,26,27	«Организация предметно-эстетической среды»
<b>Февраль</b>						
85.	Классные часы по группам по итогам января	Студенты по группам	техникум	руководители групп	ЛР 1,2,10,18,29,30	«Ключевые дела ПОО»
02.02.	Тематические классные часы ко Дню защитника Отечества	Студенты по группам	техникум	зам. директора по ВР, кураторы	ЛР 3,9,11,25,26,27	«Организация предметно-эстетической среды»
16.02.	Совещание зам. директора по ВР с кураторами	кураторы	техникум	зам. директора по ВР	ЛР 19,21,31,36	«Кураторство и поддержка»

<b>Март</b>						
05.03.	Поздравительная телеграмма к Международному женскому дню	Студенты по группам	техникум	зам. директора по ВР, кураторы	ЛР 1,2,10,18,29,30	«Ключевые дела ПОО»
по плану	Участие в акции «Нет туберкулезу»	Студенты по группам	техникум	зам. директора по ВР, кураторы	ЛР 3,9,11,25,26,27	«Организация предметно-эстетической среды»
23.03.	Беседа по профилактике табакокурения, алкогольных и наркосодержащих веществ (встреча с работниками районного и областного УФСН)	Студенты по группам	техникум	зам. директора по ВР, педагог –организатор, кураторы курса	ЛР 12,	«Правовое сознание»
до 16.03.	Выпуск санбюллетеней по профилактике табакокурения, алкогольных и наркосодержащих веществ	Студенты по группам	техникум	зам. директора по ВР, педагог –организатор, кураторы курса	ЛР 3,9,11,25,26,27	«Организация предметно-эстетической среды»
02.03.	Классные часы по итогам февраля с помощью электронных средств в режиме online	Студенты по группам	техникум	руководители групп	ЛР 13,14,15,16,20	«Цифровая среда»
март	«Быть среди людей» - энциклопедия этикета (выставка)	Студенты по группам	техникум	библиотека	ЛР 3,9,11,25,26,27	«Организация предметно-эстетической среды»
По плану сотрудничества с музеем краеведения	Литературно-музыкальная композиция «Хозяйство и быт народов Саратовского Поволжья»	Студенты	техникум	кураторы зам. директора по ВР	ЛР 3,9,11,25,26,27	«Организация предметно-эстетической среды»
<b>Апрель</b>						
06.04.	Классные часы по итогам марта с помощью электронных средств в режиме online	Студенты по группам	техникум	руководители групп	ЛР 13,14,15,16,20	«Цифровая среда»
по плану	Участие в санитарном дне	Студенты	Придомовая	зам. директора по ВР,	ЛР	«Ключевые дела

	города		территория	кураторы	1,2,10,18,29,30	ПОО»
25.04.	Встреча студентов выпускных групп с работниками военкомата по вопросам призыва на воинскую службу в ВС РФ	Студенты выпускники	техникум	зам. директора по ВР, педагог –организатор ОБЖ, кураторы курса	ЛР 12,	«Правовое сознание»
по плану психолога	Круглый стол «Ценности современного подростка»	Студенты по группам	техникум	психолог	ЛР 5	«Молодежные общественные объединения»
23.04.	Заседание совета по профилактике правонарушений	Совет	техникум	зам. директора по ВР	ЛР 19,21,31,36	«Кураторство и поддержка»
1 курс последняя неделя месяца	Классный час «Была война. Была Победа»	Студенты по группам	техникум	библиотека	ЛР 1,2,10,18,29,30	«Ключевые дела ПОО»
<b>Май</b>						
07.05.	Классные часы, посвященные Дню Победы	Студенты по группам	техникум	кураторы	ЛР 1,2,10,18,29,30	«Ключевые дела ПОО»
18.05.	Легкоатлетический кросс	Студенты	стадион	зам. директора по СР	ЛР 1,2,10,18,29,30	«Ключевые дела ПОО»
23.05.	День здоровья	Студенты	техникум	зам. директора по ВР, кураторы, зам. директора по СР	ЛР 1,2,10,18,29,30	«Ключевые дела ПОО»
30.05.	Совещание зам. директора по ВР с кураторами по завершению учебного года	кураторы	техникум	зам. директора по ВР	ЛР 19,21,31,36	«Кураторство и поддержка»
25.05.	Оповещение родителей по вопросам подготовки к сессии	кураторы	техникум	зам. директора по ВР, кураторы	ЛР 4	«Взаимодействие с родителями»
По плану сотрудничества с музеем краеведения.	Литературно-музейная композиция «Саратовцы-герои фронта и тыла»	Студенты	музей	кураторы зам. директора по ВР преподаватель Агарева Э.Е..	ЛР 3,9,11,25,26,27	«Организация предметно-эстетической среды»
<b>Июнь</b>						
до 16.06.	Подготовка документации к	Заместитель	техникум	зам. директора по ВР	ЛР	«Ключевые дела

	вручению дипломов	директора по УР, методисты			1,2,10,18,29,30	ПОО»
27.06.	Вручение дипломов выпускникам ( праздничное мероприятие)	Все участники образовательного процесса	Актный зал	Администрация. педагог –организатор, кураторы курса	ЛР 1,2,10,18,29,30	«Ключевые дела ПОО»

## **Раздел 5. Условия реализации образовательной программы**

### **5.1 Требования к квалификации преподавателей, представителей профильных организаций, обеспечивающих реализацию образовательного процесса**

Требования к образованию педагогических работников, освоению ими дополнительных профессиональных программ

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками техникума, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 01 Образование и наука, 03 Социальное обслуживание, 05 Физическая культура и спорт и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 01 Образование и наука, 03 Социальное обслуживание, 05 Физическая культура и спорт, а также в других областях профессиональной деятельности и сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогических работников.

Доля педагогических работников, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 01 Образование и наука, 03 Социальное обслуживание, 05 Физическая культура и спорт в общем числе педагогических работников обеспечивающих освоение обучающимся профессиональных модулей образовательной программы, не менее 25 процентов.

### **5.2 Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы**

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой: групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, лаборатории и спортивные сооружения, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений

#### **Кабинеты:**

- гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- математических и естественнонаучных дисциплин;
- педагогики и психологии;
- анатомии и физиологии человека;
- физиологии, анатомии и гигиены;
- иностранного языка;
- безопасности жизнедеятельности;



- теоретико-методических основ физического воспитания и спорта;
- теории и методики физкультурно-спортивной работы;
- методического обеспечения физкультурной и спортивной деятельности;
- теоретических основ физической культуры и спорта;
- врачебного контроля, лечебной физической культуры и массажа.

#### **Лаборатории:**

- информационно-коммуникационных технологий;
- физической и функциональной диагностики.

#### **Спортивный комплекс**

- (универсальный) спортивный зал, оснащенный спортивным инвентарём и оборудованием;
- оборудованные открытые спортивные площадки;
- плавательный бассейн.

#### **Залы:**

- библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.

#### **Лаборатория «Информационно-коммуникационных технологий»**

- персональные компьютеры по количеству студентов, объединенные в локальную сеть;
- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- подключение к сети Интернет;
- звукотехническая аппаратура; принтер; сканер; мультимедиа проектор;
- лицензионное программное обеспечение (антивирусное программное обеспечение, архиваторы, текстовый редактор, табличный процессор, графические, аудио-, видеоредакторы, программные средства телекоммуникационных технологий).

#### **Лаборатория физической и функциональной диагностики:**

- контрольно-измерительные приборы и средства измерения для оценки подготовленности занимающихся.

#### **Перечень оборудования и инвентаря спортивных сооружений:**

##### **Спортивный зал:**

- стенка гимнастическая;
- перекладина навесная универсальная для стенки гимнастической;
- гимнастические скамейки,
- маты гимнастические,
- канат для перетягивания,
- стойки для прыжков в высоту,
- перекладина для прыжков в высоту,
- зона приземления для прыжков в высоту,
- беговая дорожка,
- палки гимнастические,
- мячи набивные,
- мячи для метания,
- гантели (разные),
- гири 16, 24, 32 кг,
- секундомеры,
- динамометры,
- кольца баскетбольные,

- щиты баскетбольные,
- рамы для выноса баскетбольного щита или стойки баскетбольные,
- защита для баскетбольного щита и стоек,
- сетки баскетбольные,
- мячи баскетбольные,
- стойки волейбольные,
- защита для волейбольных стоек,
- сетка волейбольная,
- антенны волейбольные с карманами,
- волейбольные мячи,
- ворота для мини-футбола,
- сетки для ворот мини-футбольных,
- мячи для мини-футбола.

**Открытые спортивные площадки:**

- стойки для прыжков в высоту,
- перекладина для прыжков в высоту,
- зона приземления для прыжков в высоту,
- решетка для места приземления,
- указатель расстояний для тройного прыжка,
- брусок отталкивания для прыжков в длину и тройного прыжка,
- турник уличный, брусья уличные,
- рукоход уличный,
- полоса препятствий,
- ворота футбольные,
- сетки для футбольных ворот,
- мячи футбольные,
- сетка для переноса мячей,
- колодки стартовые,
- барьеры для бега,
- стартовые флажки или стартовый пистолет,
- флажки красные и белые,
- палочки эстафетные,
- круг для метания ядра,
- указатели дальности метания на 25, 30, 35, 40, 45, 50, 55 м,
- нагрудные номера,
- тумбы «Старт—Финиш», «Поворот»,
- рулетка металлическая,
- мерный шнур,
- секундомеры.

**Помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы**

оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭБС.

### **5.3 Оснащение баз практической подготовки**

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в организациях физкультурно-спортивного профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 05 Физическая культура и спорт; 01 Образование и наука.

Производственная практика реализуется в организациях физкультурно-спортивного профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 05 Физическая культура и спорт; 01 Образование и наука.

Оборудование и инвентарь, материально-техническое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, инвентаря и оборудования.

#### **5.4 Требованиям к информационным и учебно-методическим условиям**

Библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными и электронными учебными изданиями по каждой дисциплине общепрофессионального цикла и по каждому профессиональному модулю из расчета одно печатное и электронное учебное издание по каждой дисциплине, модулю на одного обучающегося.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы.

Техникумом заключен договор с ООО «ПРОФОБРАЗОВАНИЕ» на использование платформы электронно-библиотечной системы «PROFобразование» лицензионный договор №9845/22PROF от 02.12.2022 г на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе сроком на 12 месяцев.

Также используется Электронно-библиотечная система (ЭБС) [ibooks.ru](http://ibooks.ru)

#### **5.5 Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы**

##### **Порядок расчета нормативных затрат на оказание государственных услуг по виду деятельности "Образование и наука" государственными учреждениями, подведомственными министерству молодежной политики и спорта области**

Настоящий порядок разработан с учетом приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 сентября 2015 г. № 1040 "Об утверждении Общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере образования, науки и молодежной политики, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ) государственным (муниципальным) учреждением".

Формирование нормативных затрат проводится на основании:

- "Перечня и состава стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена, итоговых значений и величины составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевых корректирующих коэффициентов и порядка их применения", утвержденных Минпросвещения России 20.11.2018 N АН-21/11вн с учетом индекса потребительских цен за 2016-2021 год - 108,05. (4,3 % в 2020 году, 3,6 % в 2021 году).

- отраслевого корректирующего коэффициента, учитывающего особенности формирования

учебных групп;

- коэффициента выравнивания к общей сумме базовых нормативных затрат.

В связи с особенностями реализации профессиональных образовательных программ в области физической культуры и спорта в соответствии с п. 19.6 раздела 3 Приказа Минспорта России от 27.12.2013 № 1125 "Об утверждении особенностей организации и осуществления образовательной, тренировочной и методической деятельности в области физической культуры и спорта" при формировании нормативных затрат к общей сумме базовых нормативных затрат применяется отраслевой корректирующий коэффициент, учитывающий особенности формирования учебных групп.

Отраслевой корректирующий коэффициент, учитывающий особенности формирования учебных групп, рассчитывается как отношение численности обучающихся в учебной группе в соответствии с п.29 Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 (ред. от 15.12.2014) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (25 чел.) к численности обучающихся в учреждении профессионального образования в области физической культуры и спорта в соответствии с Уставом учреждения (12 чел.).

Отраслевой корректирующий коэффициент, учитывающий особенности формирования учебных групп, равен 2,08333.

Расчет объема государственного задания проводится в соответствии с Порядком расчета среднегодового количества учащихся (спортсменов) для определения объема государственного задания.

## **Раздел 6. Контроль и оценка результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена**

Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения. Формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации представлены в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) создаются комплекты оценочных средств (КОС), позволяющие оценить знания, умения и приобретенные компетенции. Комплекты оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются техникумом, а для государственной (итоговой) аттестации – разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

КОС по программе для специальности 49.02.01 Физическая культура формируются из оценочных средств текущего контроля промежуточной и итоговой аттестации:

- комплект оценочных средств текущего контроля, который разрабатывается по учебным дисциплинам и профессиональным модулям, преподавательским составом колледжа и включает: титульный лист; общие сведения; фонд оценочных средств, структуру и описание оценочных процедур по программе;

- комплект оценочных средств по промежуточной аттестации, включает оценочные средства для оценки освоения материала по учебным дисциплинам и профессиональным модулям;

Фонды оценочных средств по государственной итоговой аттестации.

Техникумом создаются условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла к условиям их будущей профессиональной деятельности – для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса), в качестве внешних экспертов привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин; оценка компетенций обучающихся.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований. Итоговый контроль подготовки обучающихся осуществляется преподавателем, ведущим дисциплину, в форме зачетов и экзаменов.

Обучение по профессиональным модулям завершается экзаменом по модулю, который проводит квалификационная комиссия (эксперты с правом оценки демонстрационного экзамена). В ее состав могут входить представители работодателей.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

## **Приложение 1**

### **Рабочие программы предметов, дисциплин МДК, практик, ГИА**

1. Основы финансовой грамотности
2. История России
3. Иностранный язык в профессиональной деятельности
4. Физическая культура
5. Психология общения
6. Безопасность жизнедеятельности
7. Общепрофессиональный цикл
8. Основы педагогики
9. Основы психологии
10. Основы обучения лиц с особыми образовательными потребностями
11. Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога
12. Возрастная анатомия, физиология и гигиена
13. Проектная и исследовательская деятельность в профессиональной среде
14. Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
15. Математические методы решения профессиональных задач
16. Анатомия и физиология человека
17. Гигиенические основы физической культуры и спорта
18. Основы биомеханики
19. Основы врачебного контроля, лечебная физическая культура и массаж
20. Теория и история физической культуры и спорта
21. Базовые и новые виды физкультурно-спортивной деятельности
22. Организация и проведение физкультурно-спортивной работы

23. Теория и методика физкультурно- спортивной работы
24. Организация спортивно-массовых соревнований и мероприятий по тестированию населения по нормам Всероссийского физкультурно- спортивного комплекса
25. Организационно-правовые основы и антидопинговое обеспечение физкультурно-спортивной деятельности
26. Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности
27. Теоретические и прикладные аспекты методической работы в области физической культуры и спорта
28. Преподавание по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта
29. Методика преподавания по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта
30. Учебная практика
31. Производственная практика
32. Преддипломная практика
33. Программа ГИА

**Приложение 2 Календарный учебный график**

**Приложение 3 Рабочая программа воспитания**