

Министерство молодежной политики и спорта Саратовской области  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«САРАТОВСКОЕ ОБЛАСТНОЕ УЧИЛИЩЕ (ТЕХНИКУМ)  
ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА»  
(ГБПОУ «СОУОР»)

СОГЛАСОВАНО

Директор ГБУСО «Спортивная школа  
олимпийского резерва «Надежда Губернии»  
Д.П. Точилкин

«*Д.П. Точилкин*» 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Н.А. Быстров

«*Н.А. Быстров*» 2022 г.

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

среднего профессионального образования

программа подготовки специалистов среднего звена

по специальности

**49.02.03 Спорт**

Квалификация выпускника - Тренер по виду спорта

Форма обучения – очная

год начала подготовки - 2023

2022 год

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования (далее - ОПОП СПО) по специальности 49.02.03 Спорт разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 49.02.03 Спорт, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 21 апреля 2021 года № 193(зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 мая 2021 г., регистрационный № 63547).

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Саратовское областное училище (техникум) олимпийского резерва» (ГБПОУ «СОУОР»)

**Разработчики:**

1. Журавлева Е.В., заместитель директора по учебной работе
2. Ильина С.В., методист техникума
3. Беяева Е.Г., преподаватель общепрофессиональных и профессиональных дисциплин
4. Милова В.А., преподаватель общепрофессиональных и профессиональных дисциплин
5. Дворяшина В.Г., преподаватель общепрофессиональных и профессиональных дисциплин
6. Определеннова М.А., преподаватель общепрофессиональных и профессиональных дисциплин
7. Христофорова Т.В., преподаватель общепрофессиональных и профессиональных дисциплин
8. Козлячкова О.Ю., преподаватель общепрофессиональных и профессиональных дисциплин
9. Щедрин Д.С., преподаватель общепрофессиональных и профессиональных дисциплин
10. Соловьева Е.С., преподаватель общепрофессиональных и профессиональных дисциплин
11. Бочкарева М.В., преподаватель общепрофессиональных и профессиональных дисциплин
12. Саприна Н.В., преподаватель общепрофессиональных и профессиональных дисциплин
13. Помазанская Т.А., преподаватель общепрофессиональных и профессиональных дисциплин
14. Радиончик Е.С., преподаватель общеобразовательных, общих гуманитарных и социально-экономических, математических и общих естественнонаучных дисциплин
15. Лашова Е.В., преподаватель общеобразовательных, общих гуманитарных и социально-экономических, математических и общих естественнонаучных дисциплин
16. Маревич Н.А., преподаватель общеобразовательных, общих гуманитарных и социально-экономических, математических и общих естественнонаучных дисциплин
17. Ягнятинская Д.А., преподаватель общеобразовательных, общих гуманитарных и социально-экономических, математических и общих естественнонаучных дисциплин
18. Агарева Э.Е., преподаватель общеобразовательных, общих гуманитарных и социально-экономических, математических и общих естественнонаучных дисциплин

## Содержание

Раздел 1. Общие положения .....	4
1.1 Нормативно-правовые основания разработки основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена .....	4
1.2 Нормативный срок освоения программы .....	5
1.3 Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП СПО ППСЗ .....	5
1.4 Общая характеристика ОПОП СПО ППСЗ по специальности 49.02.03 Тренер.....	5
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника и требования к результатам освоения образовательной программы .....	7
2.1 Характеристика профессиональной деятельности выпускника.....	7
2.2 Основные виды деятельности.....	7
2.3 Соответствие профессиональных модулей присваиваемой квалификации: тренер по виду спорта .....	7
2.4 Требования к результатам освоения образовательной программы .....	8
Раздел 3. Планируемые результаты освоения образовательной программы.....	10
3.1. Общие компетенции .....	10
3.2. Профессиональные компетенции.....	13
Раздел 4. Структура образовательной программы .....	27
4.1. Учебный план по программе .....	27
4.1.1. Учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена (ППСЗ) по специальности 49.02.03. Спорт .....	27
4.2 Календарный учебный график по программе подготовки специалистов среднего звена для специальности 49.02.03 Спорт.....	38
4.3 Программа государственной итоговой аттестации .....	38
4.4 Рабочая программа воспитания.....	39
4.4 Календарный план воспитательной работы .....	39
Раздел 5. Условия реализации образовательной программы .....	54
5.1 Требования к квалификации преподавателей, представителей профильных организаций, обеспечивающих реализацию образовательного процесса .....	54
5.2 Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы ...	54
5.3 Оснащение баз практической подготовки.....	57
5.4 Требованиям к информационным и учебно-методическим условиям.....	57
5.5 Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы .....	57
Раздел 6. Контроль и оценка результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена .....	58
Приложение 1 Рабочие программы	
Приложение 2 Календарный учебный график	
Приложение 3 Рабочая программа воспитания	

## **Раздел 1. Общие положения**

Настоящая основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования (далее - ОПОП СПО) по специальности 49.02.03 Спорт разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 49.02.03 Спорт, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 21 апреля 2021 года № 193 (далее - ФГОС СПО).

ОПОП определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 49.02.03 Спорт, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ОПОП разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования.

Образовательная программа разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО для специальности 49.02.03 Спорт и настоящей ОПОП СПО.

### **1.1 Нормативно-правовые основания разработки основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена**

Настоящая основная образовательная программа среднего профессионального образования (далее ООП СПО) – программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 49.02.03 Спорт, реализуемая в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Саратовское областное училище (техникум) олимпийского резерва» (далее - техникум), разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и примерной основной образовательной программы по специальности 49.02.03 Спорт.

ООП СПО определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 49.02.03 Спорт, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ООП СПО конкретизирует содержание подготовки выпускников к осуществлению профессиональной деятельности в области Физическая культура и спорт, Образования и педагогика.

ООП СПО разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования с получением среднего общего образования в пределах программы подготовки специалистов среднего звена с учетом профиля получаемой специальности, а также для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования. Профиль профессионального образования – гуманитарный.

Нормативно-правовую основу разработки программы подготовки специалистов среднего звена в последней редакции составляют:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»;

Приказ Минпросвещения России от 21.04.2021г. № 193 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 49.02.03 Спорт»;

Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказ Минобрнауки России от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05.05.2018 г. №298н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.03.201 г. №194н «Об утверждении профессионального стандарта «Спортсмен».

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.03.2019 г. №191н «Об утверждении профессионального стандарта «Тренер».

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.03.2019 г. №193н «Об утверждении профессионального стандарта «Спортивный судья»;

## **1.2 Нормативный срок освоения программы**

Нормативный срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 49.02.03 Спорт при очной форме получения образования:

– на базе основного общего образования – 3 года 10 месяцев.

## **1.3 Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП СПО ППСЗ**

ФГОС СПО - Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОПОП СПО ППСЗ - основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования программа подготовки специалистов среднего звена;

МДК - междисциплинарный курс;

ПМ - профессиональный модуль;

ОК - общие компетенции;

ПК - профессиональные компетенции;

ЛР - личностные результаты;

ГИА - государственная итоговая аттестация;

Цикл ОГСЭ - Общий гуманитарный и социально-экономический цикл

Цикл ЕН - Математический и общий естественнонаучный цикл

Цикл ОП общепрофессиональный цикл;

Цикл ПП – профессиональный цикл.

## **1.4 Общая характеристика ОПОП СПО ППСЗ по специальности 49.02.03 Тренер**

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: Тренер по виду спорта.

Получение образования по специальности 49.02.03 Спорт допускается только в профессиональной образовательной организации.

Форма обучения: очная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе основного общего образования по квалификации Тренер по виду спорта - 4464 академических часов.

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 5940 академических часов, со сроком обучения 3 года 10 месяцев.

Реализация ППССЗ непосредственно осуществляется в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, утвержденным Министерством Просвещения РФ.

В рамках освоения образовательной программы организуется практическая подготовка – особая форма организации образовательной деятельности:

практическая подготовка является обязательным разделом ППССЗ. Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических и лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Техникумом при освоении профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей организуется учебная и производственная практика (по профилю специальности), которая реализуется рассредоточено.

Студенты проходят практическую подготовку на основе договоров с предприятиями.

Воспитание обучающихся при освоении ими образовательной программы осуществляется на основе включаемой в образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника и требования к результатам освоения образовательной программы**

### **2.1 Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности выпускников: 05 Физическая культура и спорт, 01 Образование и наука.

### **2.2 Основные виды деятельности**

Основными видами деятельности выпускников являются:

Организация и проведение спортивной подготовки и судейства спортивных соревнований в избранном виде спорта

Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта

Методическое обеспечение спортивной подготовки и дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта

### **2.3 Соответствие профессиональных модулей присваиваемой квалификации: тренер по виду спорта**

<b>Наименование основных видов деятельности</b>	<b>Наименование профессиональных модулей</b>	<b>Тренер по виду спорта</b>
Организация и проведение спортивной подготовки и судейства спортивных соревнований в избранном виде спорта	ПМ.01 Организация и проведение спортивной подготовки и судейства спортивных соревнований в избранном виде спорта	осваивается
Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта	ПМ.02 Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта	осваивается
Методическое обеспечение спортивной подготовки и дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта	ПМ. 03 Методическое обеспечение спортивной подготовки и дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта	осваивается

## 2.4 Требования к результатам освоения образовательной программы

### Общие компетенции

Код	Формулировка компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

### Вид деятельности и профессиональные компетенции

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
<b>ВД 01</b>	<b>Организация и проведение спортивной подготовки и судейства спортивных соревнований в избранном виде спорта</b>
ПК 1.1.	Планировать тренировочный процесс с занимающимися в избранном виде спорта
ПК 1.2.	Проводить тренировочные занятия с занимающимися по основным разделам спортивной подготовки в избранном виде спорта
ПК 1.3.	Осуществлять педагогический контроль и учёт, оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на тренировочных занятиях и спортивных соревнованиях
ПК 1.4.	Анализировать тренировочный процесс и соревновательную деятельность занимающихся в избранном виде спорта
ПК 1.5.	Организовывать соревновательную деятельность занимающихся по избранному виду спорта
ПК 1.6.	Вести первичную учётно-отчётную документацию, обеспечивающую тренировочный процесс и соревновательную деятельность
ПК 1.7.	Проводить спортивный отбор и спортивную ориентацию
ПК 1.8.	Проводить мероприятия по антидопинговой подготовке спортсменов
ПК 1.9.	Осуществлять профессионально-спортивное совершенствование в избранном виде спорта
ПК 1.10.	Организовывать судейство спортивных соревнований в избранном виде спорта
<b>ВД 02</b>	<b>Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам в</b>

	<b>области физической культуры и спорта</b>
ПК 2.1.	Планировать учебные занятия по дополнительным общеобразовательным программам
ПК 2.2.	Проводить и анализировать учебные занятия по дополнительным общеобразовательным программам
ПК 2.3.	Организовывать досуговую деятельность учащихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы
ПК 2.4.	Проводить набор и отбор в секции, группы спортивной и оздоровительной направленности
ПК 2.5.	Проводить мероприятия по обеспечению безопасности и профилактике травматизма
ПК 2.6.	Проводить мероприятия по укреплению и развитию материально-технической базы образовательной организации дополнительного образования
ПК 2.7.	Анализировать физкультурно-спортивную работу в образовательной организации дополнительного образования
<b>ВД 03</b>	<b>Методическое обеспечение спортивной подготовки и дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта</b>
ПК 3.1.	Разрабатывать методическое обеспечение спортивной подготовки и реализации дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта
ПК 3.2.	Измерять и оценивать физическую и функциональную подготовленность занимающихся в циклах тренировки
ПК 3.3.	Систематизировать передовой опыт спортивной подготовки на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности тренеров
ПК 3.4.	Оформлять методические материалы, в том числе с использованием информационных технологий
ПК 3.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области физической культуры и спорта

## Раздел 3. Планируемые результаты освоения образовательной программы

### 3.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<p><b>Умения:</b> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p><b>Знания:</b> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<p><b>Умения:</b> определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p> <p><b>Знания:</b> номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	<p><b>Умения:</b> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p><b>Знания:</b> содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и</p>

		профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	<p><b>Умения:</b> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p><b>Знания:</b> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	<p><b>Умения:</b> грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p><b>Знания:</b> особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.</p>
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.	<p><b>Умения:</b> описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения.</p> <p><b>Знания:</b> сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.</p>
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	<p><b>Умения:</b> соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности</p> <p><b>Знания:</b> правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения</p>
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	<p><b>Умения:</b> использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности</p> <p><b>Знания:</b> роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения</p>
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной	<p><b>Умения:</b> применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</p> <p><b>Знания:</b> современные средства и устройства</p>

	деятельности	информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<p><b>Умения:</b> понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p><b>Знания:</b> правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	<p><b>Умения:</b> выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p> <p><b>Знание:</b> основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>

### 3.2. Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
<p><b>Организация и проведение спортивной подготовки и судейства спортивных соревнований в избранном виде спорта</b></p>	<p><b>ПК 1.1. Планировать тренировочный процесс с занимающимися в избранном виде спорта</b></p>	<p><b>Практический опыт:</b> -планирования тренировочного процесса с учётом особенностей этапа спортивной подготовки, группы занимающихся в избранном виде спорта;</p> <p><b>Умения:</b> - планировать тренировочный процесс с использованием различных методов, приемов и форм организации, с учетом этапа спортивной подготовки, группы занимающихся в избранном виде спорта; - использовать собственный тренировочный и соревновательный опыт в избранном виде спорта при планировании тренировочных занятий;</p> <p><b>Знания:</b> -требования федеральных стандартов спортивной подготовки по избранному виду спорта, определяющие особенности спортивной подготовки на различных этапах; -теоретические и методические основы планирования тренировочного процесса на различных этапах спортивной подготовки в избранном виде спорта</p>
	<p><b>ПК 1.2. Проводить тренировочные занятия с занимающимися по основным разделам спортивной подготовки в избранном виде спорта</b></p>	<p><b>Практический опыт:</b> -подбора, эксплуатации и подготовки к занятиям спортивного оборудования и инвентаря; -проведения тренировочных занятий по основным разделам спортивной подготовки в избранном виде спорта; -проведения мероприятий по формированию у обучающихся представления о теоретических основах физической культуры, избранном виде спорта и интереса к занятиям физической культурой и спортом;</p> <p><b>Умения:</b> -подбирать и использовать спортивное оборудование и инвентарь для занятий избранным видом спорта с учётом задач спортивной подготовки; -проводить тренировочные занятия по основным разделам спортивной подготовки в избранном виде спорта; -использовать различные средства, методы, приемы формирования у занимающихся представлений о теоретических основах физической культуры, избранном виде спорта и интереса к занятиям физической культурой и спортом; -использовать различные средства, методы и приемы обучения двигательным действиям, воспитания физических качеств;</p>

		<p>-применять приемы страховки и само страховки при выполнении физических упражнений, соблюдать технику безопасности;</p> <p>- использовать собственный тренировочный опыт в избранном виде спорта при проведении тренировочных занятий;</p> <p><b>знания:</b></p> <p>-теоретические и методические основы различных разделов спортивной подготовки в избранном виде спорта;</p> <p>-разновидности физкультурно-спортивных сооружений, оборудования и инвентаря для занятий избранным видом спорта, особенности их эксплуатации;</p> <p>-техника безопасности и требования к физкультурно-спортивным сооружениям, оборудованию и инвентарю в избранном виде спорта;</p> <p>-техника профессионально значимых двигательных действий избранного вида спорта;</p> <p>-сущность, цель, задачи, функции, содержание, формы занятий на различных этапах спортивной подготовки в избранном виде спорта;</p> <p>-условия и способы формирования и развития мотивации к занятиям физической культурой и спортом;</p> <p>-методические основы обучения двигательным действиям и воспитания физических качеств в избранном виде спорта с учётом возраста, подготовленности, индивидуальных и психофизических особенностей занимающихся;</p> <p>средства, методы, приемы формирования у занимающихся представлений о теоретических основах физической культуры, избранного вида спорта и интереса к занятиям физической культурой и спортом;</p> <p>-технику безопасности, способы и приёмы предупреждения травматизма на тренировочных занятиях;</p> <p>способы и приемы страховки и само страховки в избранном виде спорта;</p>
	<p><b>ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль и учёт, оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на тренировочных занятиях и спортивных соревнованиях</b></p>	<p><b>Практический опыт:</b></p> <p>-проведения оценки уровня подготовленности занимающихся;</p> <p>- оценивания деятельности занимающихся на тренировочных занятиях и спортивных соревнованиях в избранном виде спорта;</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>-использовать систему нормативов и методик педагогического контроля на тренировочных занятиях;</p> <p>пользоваться контрольно-измерительными приборами;</p> <p>оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на тренировочных занятиях и спортивных соревнованиях;</p>

		<p><b>Знания:</b>  -методы и методики педагогического контроля за тренировочной и соревновательной деятельностью в избранном виде спорта;  -порядок проведения контрольных упражнений и тестирования для оценки уровня подготовленности занимающихся;</p>
	<p><b>ПК 1.4. Анализировать тренировочный процесс и соревновательную деятельность занимающихся в избранном виде спорта</b></p>	<p><b>Практический опыт:</b>  -наблюдения, анализа и самоанализа тренировочных занятий и процесса тренировочной деятельности, разработки предложений по его совершенствованию;  -наблюдения за деятельностью занимающихся на тренировочных занятиях и спортивных соревнованиях;  - выполнения с занимающимися анализа соревновательной деятельности в избранном виде спорта;</p> <p><b>Умения:</b>  -анализировать тренировочный процесс и соревновательную деятельность;</p> <p><b>Знания:</b>  - подходы к анализу тренировочного процесса и соревновательной деятельности</p>
	<p><b>ПК 1.5. Организовывать соревновательную деятельность занимающихся по избранному виду спорта</b></p>	<p><b>Практический опыт:</b>  -планирования и организации участия занимающихся в спортивных соревнованиях по избранному виду спорта;</p> <p><b>Умения:</b>  -анализировать готовность занимающихся к спортивным соревнованиям;  -повышать спортивную мотивацию и волю к победе занимающегося;  -осуществлять психолого-методическую поддержку занимающихся в тренировочной деятельности и в период соревнований;  -применять апелляционные процедуры при несправедливом судействе;  - использовать собственный соревновательный опыт в избранном виде спорта в процессе организации соревновательной деятельности спортсменов;</p> <p><b>Знания:</b>  -техника и тактика соревновательной деятельности в избранном виде спорта;  -основы организации соревновательной деятельности занимающихся в избранном виде спорта;  - уровень стандартных и рекордных результатов соревновательной деятельности (по виду спорта, спортивной дисциплине);</p>

<b>ПК 1.6. Вести первичную учётно-отчётную документацию, обеспечивающую тренировочный процесс и соревновательную деятельность</b>	<b>Практический опыт:</b> - ведения учётно-отчётной документации по реализации программы на различных этапах спортивной подготовки, в том числе с использованием электронных форм;
	<b>Умения:</b> - вести первичную учётно-отчётную документацию в электронном и бумажном виде;
	<b>Знания:</b> -виды учётно-отчётной документации, требования к ее ведению и оформлению;
<b>ПК 1.7. Проводить спортивный отбор и спортивную ориентацию</b>	<b>Практический опыт:</b> - анализа результатов сдачи занимающимися контрольных нормативов для набора в группы спортивной подготовки на различных этапах;
	<b>Умения:</b> -проводить набор в группы спортивной подготовки по результатам контрольных нормативов; -проводить собеседование и оценивать мотивацию и психологический настрой поступающего в группы спортивной подготовки; -проводить методически обоснованный отбор занимающихся в спортивную команду; -оказывать методическую и консультативную помощь родителям (законным представителям) несовершеннолетних занимающихся;
	<b>Знания:</b> -критерии и подходы в диагностике спортивной предрасположенности к занятиям избранным видом спорта; -методики массового и индивидуального отбора в избранном виде спорта;
<b>ПК 1.8. Проводить мероприятия по антидопинговой подготовке спортсменов</b>	<b>Практический опыт:</b> -проведения образовательных и пропагандистских мероприятий, направленные на предотвращение допинга в спорте и борьбу с ним;
	<b>Умения:</b> -находить и использовать информацию по антидопинговому обеспечению в профессиональной деятельности; -проводить образовательные и пропагандистские мероприятия, направленные на предотвращение допинга в спорте и борьбу с ним;
	<b>Знания:</b> -общероссийские антидопинговые правила и антидопинговые правила, утвержденные международными антидопинговыми организациями; -особенности антидопингового обеспечения в избранном виде спорта;
<b>ПК 1.9. Осуществлять</b>	<b>Практический опыт:</b>

<b>профессионально-спортивное совершенствование в избранном виде спорта</b>	-тренировочной и соревновательной деятельности в избранном виде спорта на тренировочном этапе (этапе спортивной специализации) или на этапе совершенствования спортивного мастерства, или на этапе высшего спортивного мастерства); -собственного спортивного совершенствования; - ведения дневника самоконтроля;
	<b>Умения:</b> -вести учет собственной тренировочной и соревновательной деятельности; оценивать собственное физическое и психическое состояние, в том числе динамику его изменения; -формулировать предложения и рекомендации по совершенствованию программ тренировок и тактики выступления на соревнованиях по результатам самоконтроля;
	<b>Знания:</b> - правила организации самоконтроля, методы и техники самоконтроля спортсмена; - объективные и субъективные показатели самоконтроля за тренировочной и соревновательной деятельностью; - основы анализа показателей самоконтроля;
<b>ПК 1.10. Организовывать судейство спортивных соревнований в избранном виде спорта</b>	<b>Практический опыт:</b> -обеспечения готовности к проведению спортивного соревнования в избранном виде спорта; - фиксации технических действий и определения результатов выступлений участников спортивных соревнований;
	<b>Умения:</b> - оценивать соответствие состояния мест проведения спортивного соревнования, спортивных снарядов, инвентаря, оборудования, экипировки участников соревнований требованиям вида спорта и положения или регламента спортивных соревнований; -определять потребность в материально-техническом обеспечении проведения спортивного соревнования; -формировать требования к составу и квалификации судейского корпуса для организации судейства соревнований; -пользоваться спортивным инвентарем, контрольно-измерительными приборами, средствами контроля и фиксации технических действий участников спортивного соревнования; -оценивать корректность технических действий участников спортивного соревнования, их соответствие правилам вида спорта; подавать сигналы, в том числе жестами, спортивным судьям в соответствии с

		<p>правилами вида спорта;  -осуществлять инструктаж спортивных судей по вопросам судейства спортивного соревнования;  -анализировать события и технические действия участников, решение спортивных судей с точки зрения правил вида спорта, этических норм в области спорта;  -оформлять отчетные документы при организации судейства соревнования в избранном виде спорта;  - анализировать передовой отечественный и зарубежный опыт спортивного судейства;  <b>Знания:</b>  -квалификационные требования к спортивным судьям по избранному виду спорта;  -состав главной судейской коллегии по виду спорта и функции спортивных судей;  -правила вида спорта, в том числе правила подачи сигналов, жестов спортивным судьям;  -требования к экипировке, спортивному инвентарю и оборудованию;  -способы проверки качественных и нормируемых характеристик спортивных объектов, снарядов, инвентаря, оборудования в целях проведения соревнований по виду спорта;  -положение или регламент и программа соревнований;  -правила инспектирования места проведения спортивного соревнования;  правила эксплуатации спортивных сооружений, оборудования и спортивной техники;  -правила и порядок составления отчетности при организации судейства соревнования в избранном виде спорта</p>
<p><b>Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта</b></p>	<p><b>ПК 2.1. Планировать учебные занятия по дополнительным общеобразовательным программам</b></p>	<p><b>Практический опыт:</b>  анализа планов учебных занятий;  планирования учебных занятий;</p> <p><b>Умения:</b>  – осуществлять планирование проведения учебных занятий с учетом избранной области деятельности и задач дополнительной общеобразовательной программы; состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей учащихся (в том числе одаренных детей, учащихся с ограниченными возможностями здоровья);  – определять задачи и содержание учебных занятий с учетом избранной области деятельности и задач дополнительной общеобразовательной программы; состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей учащихся (в том числе одаренных детей, учащихся с ограниченными возможностями здоровья);</p>

		<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– требования к планированию учебных занятий по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта;</li> <li>– теоретические и методические основы планирования учебных занятий по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта;</li> </ul>
	<p><b>ПК 2.2. Проводить и анализировать учебные занятия по дополнительным общеобразовательным программам</b></p>	<p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– наблюдения, анализа и самоанализа учебных занятий по дополнительным общеобразовательным программам;</li> <li>– проведения учебных занятий по дополнительным общеобразовательным программам;</li> <li>– анализа процесса и результатов деятельности обучающихся на учебных занятиях;</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– подбирать и использовать спортивное оборудование и инвентарь с учетом задач учебного занятия;</li> <li>– устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с учащимися, создавать педагогические условия для формирования на учебных занятиях благоприятного психологического климата, использовать различные средства педагогической поддержки учащихся;</li> <li>– использовать на занятиях педагогически обоснованные формы, методы, средства и приемы организации деятельности учащихся (в том числе информационно-коммуникационные технологии (ИКТ), электронные образовательные и информационные ресурсы) с учетом особенностей: избранной области деятельности и задач дополнительной общеобразовательной программы; состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей учащихся (в том числе одаренных детей, учащихся с ограниченными возможностями здоровья);</li> <li>– использовать различные средства, методы и приемы обучения двигательным действиям, развития физических качеств с учетом особенностей: избранной области деятельности и задач дополнительной общеобразовательной программы; состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей учащихся (в том числе одаренных детей, учащихся с ограниченными возможностями здоровья);</li> <li>– применять приемы страховки и само страховки при выполнении физических упражнений, соблюдать технику безопасности;</li> <li>– проводить учебные занятия в соответствии с требованиями дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта, в том числе с использованием средств базовых и новых видов физкультурно-спортивной</li> </ul>

		<p>деятельности и избранного вида спорта;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– стимулировать и мотивировать деятельность и общение обучающихся на учебных занятиях;</li> <li>– оценивать и анализировать процесс и результаты деятельности обучающихся на учебных занятиях;</li> <li>– составлять протокол наблюдения учебного занятия с учётом цели анализа;</li> <li>– устанавливать соответствие содержания, методов и средств поставленным целям и задачам, интерпретировать результаты;</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– сущность, цель, задачи, функции, содержание, формы учебных занятий;</li> <li>– условия и способы формирования и развития мотивации к занятиям физической культурой и спортом;</li> <li>– формы, методы, средства и приемы организации деятельности учащихся (в том числе информационно-коммуникационные технологии (ИКТ), электронные образовательные и информационные ресурсы) с учетом особенностей: избранной области деятельности и задач дополнительной общеобразовательной программы; состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей учащихся (в том числе одаренных детей, учащихся с ограниченными возможностями здоровья);</li> <li>– методические основы обучения двигательным действиям и развития физических качеств с учетом особенностей: избранной области деятельности и задач дополнительной общеобразовательной программы; состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей учащихся (в том числе одаренных детей, учащихся с ограниченными возможностями здоровья);</li> <li>– технику безопасности, способы и приёмы предупреждения травматизма на учебных занятиях по физической культуре и спортом;</li> <li>– способы и приемы страховки и само страховки;</li> <li>– особенности оценивания процесса и результатов деятельности обучающихся при освоении дополнительных общеобразовательных программ;</li> <li>– подходы к анализу учебных занятий при освоении дополнительных общеобразовательных программ;</li> </ul>
	<p><b>ПК 2.3. Организовывать досуговую деятельность учащихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы</b></p>	<p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализа методических материалов, обеспечивающих организацию проведения досуговых мероприятий;</li> <li>– наблюдения, анализа и самоанализа досугового мероприятия;</li> <li>– планирования подготовки досугового мероприятия;</li> <li>– разработки документов, обеспечивающих организацию и проведение досугового мероприятия (программа проведения, программа ресурсного обеспечения, отчетная документация);</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– организации и проведения досугового мероприятия;</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществлять планирование подготовки досугового мероприятия;</li> <li>– определять задачи и содержание досугового мероприятия;</li> <li>– составлять план поведения досугового мероприятий с учётом возраста, подготовленности, интересов занимающихся;</li> <li>– использовать различные методы и формы организации досуговой деятельности с учетом возраста, подготовленности, интересов занимающихся;</li> <li>– разрабатывать программу проведения досугового мероприятия;</li> <li>– составлять план ресурсного обеспечения досугового мероприятия;</li> <li>– взаимодействовать с занимающимися, участниками мероприятий и иными заинтересованными лицами в процессе планирования и организации мероприятия;</li> <li>– понимать мотивы поведения, учитывать и развивать интересы учащихся при проведении досуговых мероприятий;</li> <li>– использовать при проведении досуговых мероприятий педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации деятельности и общения учащихся с учетом их возраста, состояния здоровья и индивидуальных особенностей;</li> <li>– устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с учащимися при проведении досуговых мероприятий;</li> <li>– использовать профорientационные возможности досуговой деятельности;</li> <li>– организовывать и проводить досуговые мероприятия;</li> <li>– составлять отчетную документацию о проведении досугового мероприятия;</li> <li>– проводить анализ и самоанализ организации досуговой деятельности, подготовки и проведения массовых мероприятий;</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные направления досуговой деятельности;</li> <li>– теоретические и методические основы планирования досуговых мероприятий;</li> <li>– содержание, методы, средства, формы, современные технологии организации досуговой деятельности;</li> <li>– методику организации и проведения досуговых мероприятий;</li> <li>– методы и формы организации деятельности и общения, техники и приемы вовлечения учащихся в деятельность и общение при организации и проведении досуговых мероприятий;</li> <li>– виды документации, обеспечивающие организацию проведения досуговых мероприятий, требования к её ведению и оформлению;</li> <li>– основы волонтерской деятельности в области физической культуры и спорта;</li> </ul>
--	---

<p><b>ПК 2.4. Проводить набор и отбор в секции, группы спортивной и оздоровительной направленности</b></p>	<p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определения уровня подготовленности, мотивации, наличия (отсутствия) медицинских противопоказаний у лиц, поступающих в секции и группы спортивной и оздоровительной направленности;</li> <li>– консультирования учащихся или их родителей (законных представителей) по вопросам дальнейшей профессионализации (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам);</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выявлять наиболее перспективных занимающихся для комплектования секций и групп спортивной и оздоровительной направленности;</li> <li>– проводить беседы, консультации с лицами, поступающими и занимающимися в секциях и группах спортивной и оздоровительной направленности;</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <p>-требования и порядок проведения набора в секции, группы спортивной и оздоровительной направленности;</p>
<p><b>ПК 2.5. Проводить мероприятия по обеспечению безопасности и профилактике травматизма</b></p>	<p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определения соответствия оборудования, инвентаря нормам технике безопасности;</li> <li>- проведения инструктажа по технике безопасности с обучающимися</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <p>- вести документацию, обеспечивающую эффективную работу мест занятий физической культурой и спортом и спортивных сооружений;</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>-требования по обеспечению безопасности и профилактике травматизма в образовательных организациях дополнительного образования;</p>
<p><b>ПК 2.6. Проводить мероприятия по укреплению и развитию материально-технической базы образовательной организации дополнительного образования</b></p>	<p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценки состояния материально-технической базы образовательной организации дополнительного образования;</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять соответствие материально-технической базы образовательной организации дополнительного образования требованиям нормативных документов;</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <p>-требования нормативных документов к материально-технической базе образовательной организации дополнительного образования;</p>
<p><b>ПК 2.7. Анализировать физкультурно- спортивную работу в образовательной</b></p>	<p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализа результатов физкультурно-спортивной работы в образовательной организации дополнительного образования;</li> </ul>

	<p><b>организации дополнительного образования</b></p>	<p><b>Умения:</b>          - собирать и анализировать информацию в области физкультурно-спортивной работы в образовательной организации дополнительного образования;          составлять текущую и периодическую отчётность по утверждённым формам;          - оценивать результаты физкультурно-спортивной работы в образовательной организации дополнительного образования;  <b>Знания:</b>          - методики оценки результативности физкультурно-спортивной работы в образовательной организации дополнительного образования</p>
<p><b>Методическое обеспечение спортивной подготовки и дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта</b></p>	<p><b>ПК 3.1. Разрабатывать методическое обеспечение спортивной подготовки и реализации дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта</b></p>	<p><b>Практический опыт:</b>          – анализа программ и методических материалов, обеспечивающих тренировочный процесс и соревновательную деятельность в избранном виде спорта и реализацию дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта;          – планирования спортивной подготовки в избранном виде спорта на различных этапах подготовки;          – планирования учебных занятий (циклов занятий) с учётом задач и особенностей реализуемой программы;          – разработки методических материалов для реализации программ;</p> <p><b>Умения:</b>          - анализировать федеральные стандарты спортивной подготовки, федеральные государственные требования (ФГТ) к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта, дополнительные общеобразовательные программы в области физической культуры и спорта, программы спортивной подготовки по избранному виду спорта;          - анализировать планы спортивной подготовки и годовые тренировочные планы спортивной подготовки;          - анализировать документы, обеспечивающие реализацию дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта;          осуществлять планирование с учётом особенностей реализуемой программы, этапа спортивной подготовки;          -отбирать наиболее эффективные средства и методы, методики подготовки занимающихся по программам этапов спортивной подготовки;          -разрабатывать планы спортивной подготовки, в том числе в части, касающиеся организации общей физической, специальной подготовки;          -разрабатывать документы, обеспечивающие реализацию дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта;</p>

	<p>-выполнять физиологическое обоснование комплексов упражнений, планов спортивной подготовки;</p> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-теоретические основы методической деятельности тренера (тренера- преподавателя);</li> <li>-условия и требования к спортивной подготовке в физкультурно- спортивных организациях;</li> <li>- условия и требования к реализации дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта;</li> <li>- виды и особенности дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта, требования к их разработке;</li> <li>-виды и особенности программ, реализуемых на этапах спортивной подготовки;</li> <li>-требования к разработке программ, реализуемых на этапах спортивной подготовки;</li> <li>- особенности построения процесса спортивной подготовки в избранном виде спорта;</li> <li>-теоретические основы и методику планирования тренировочного и соревновательного процесса в избранном виде спорта;</li> <li>-современные методики подготовки занимающихся по программам этапов спортивной подготовки;</li> </ul>
<p><b>ПК 3.2. Измерять и оценивать физическую и функциональную подготовленность занимающихся в циклах тренировки</b></p>	<p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализа и аналитической обработки фактических данных и результатов медицинских и психологических наблюдений за показателями физической и функциональной подготовленности занимающегося;</li> <li>- разработки рекомендаций по корректировке цикла тренировки по результатам тестирования физической и функциональной подготовленности занимающегося;</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подбирать показатели и системы тестов для определения уровня физической и функциональной подготовленности занимающихся;</li> <li>- руководить действиями занимающегося во время выполнения тестирования; регистрировать и фиксировать контрольные показатели физической и функциональной подготовленности занимающегося;</li> <li>-использовать контрольно-измерительные приборы и средства измерения; использовать систему тестов для контроля и оценки уровня физической и функциональной подготовленности занимающегося;</li> <li>- анализировать динамику физической и функциональной подготовленности занимающегося;</li> <li>- интерпретировать результаты тестирования уровня физической и функциональной подготовленности занимающегося;</li> </ul>

	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– содержание и техники комплексного контроля уровня физической и функциональной подготовленности занимающихся</li> <li>– нормативы физической и функциональной подготовленности занимающихся видом спорта;</li> <li>– назначение и особенности использования контрольно-измерительные приборы и средства измерения при проведении тестирования физической и функциональной подготовленности занимающихся;</li> </ul>
<p><b>ПК 3.3. Систематизировать передовой опыт физкультурно-спортивной работы на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности тренеров</b></p>	<p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- изучения и обобщения передового опыта деятельности тренера (тренера-преподавателя);</li> <li>-презентации материалов систематизации передового опыта спортивной подготовки;</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-определять пути самосовершенствования профессионального мастерства;</li> <li>-обобщать передовой опыт подготовки спортсменов и разрабатывать предложения по его использованию;</li> <li>-обобщать и анализировать собственный соревновательный и тренировочный опыт;</li> <li>-представлять результаты собственной профессиональной деятельности;</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- источники, способы обобщения, представления и распространения опыта спортивной подготовки;</li> </ul>
<p><b>ПК 3.4. Оформлять методические материалы, в том числе с использованием информационных технологий</b></p>	<p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-разработки методических материалов на основе макетов, образцов, требований;</li> <li>-оформления портфолио профессиональных достижений;</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-разрабатывать методические материалы на основе макетов, образцов, требований, в том числе с использованием информационных технологий;</li> <li>-готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты;</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферату, конспекту;</li> </ul>

	<p><b>ПК 3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области физической культуры и спорта</b></p>	<p><b>Практический опыт:</b> - участия в исследовательской и проектной деятельности в области физической культуры и спорта;</p> <p><b>Умения:</b> определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность с помощью руководителя; использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем; оформлять результаты исследовательской и проектной работы;</p> <p><b>Знания:</b> -основы организации исследовательской и проектной деятельности в области физической культуры и спорта; -методы и методики методы и методики педагогического исследования и проектирования;</p>
--	---	--

## Раздел 4. Структура образовательной программы

### 4.1. Учебный план по программе

#### 4.1.1. Учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 49.02.03. Спорт

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК и практик	Формы промежуточной аттестации		Учебная нагрузка обучающихся (час.)									Распределение учебной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)										
		Зачеты	Экзамены	Объем образовательной нагрузки	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем						По практике производственной и учебной	Консультации	Промежуточная аттестация	I курс		II курс		III курс		IV курс			
					Самостоятельная работа	Всего учебных занятий	По учебным дисциплинам и МДК			По практике производственной и учебной				Консультации	Промежуточная аттестация	1 семестр/ 17 недель	2 семестр/ 22 недели	3 семестр/ 17 недель	4 семестр/ 17 недель	5 семестр/ 12 недель	6 семестр/ 20 недель	7 семестр/ 16 недель	8 семестр/ 13 недель
							Теоретическое обучение	Лабораторные и практ. занятия	Курсовые работы и проекты														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	
О.00	Общеобразовательный цикл			1404	20	1384	717	667				54	18	612	772								
ОУД.00	Общие учебные дисциплины			921.	20.	814.	380.	527.															
ОУД.01	Русский язык	д/з		88		88	20	68						0	88								
ОУД.02	Литература	-, д/з		117		117	77	40						51	66								
ОУД.03	Иностранный язык	-	Э	156	7	149	2	147				18	6	68	81								
ОУД.04	Математика	-, д/з		156		156	86	70						68	88								
ОУД.05	История	-	Э	156	7	149	129	20				18	6	68	81								
ОУД.06	Физическая культура	з, д/з		155		155	3	152						67	88								
ОУД.07	Основы безопасности жизнедеятельности	д/з		49		49	39	10						49	0								

ОУД.08	Астрономия	3		44		44	24	20				0	44						
ОУД.00	<i>По выбору из обязательных предметных областей</i>			444.		438.	348.	90.											
ОУД.09	Родная литература	д/з		39		39	29	10				39	0						
ОУД.10	Право	-	Э	154	6	148	128	20			18	6	66	82					
ОУД.11	Обществознание	-, д/з		122		122	102	20					34	88					
ОУД.12	Естествознание	-, д/з		100		100	60	40					34	66					
ИП	<i>Индивидуальный проект</i>			20.	20.														
ЭК.00	<i>Элективный курс</i>			68.		68.	18.	50.											
ЭК.01	Информатика	д/з		68		68	18	50				68	0						
ОГСЭ.00	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>	<b>5/5/1</b>		<b>682.</b>		<b>682.</b>	<b>220.</b>	<b>462.</b>											
ОГСЭ.01	<i>Основы философии</i>	-,д/з		52		52	52								12	40			
ОГСЭ.02	<i>История</i>	-,д/з		68		68	48	20						34	34				
ОГСЭ.03	<i>Иностранный язык в профессиональной деятельности</i>	-, -, -, -, -, д/з		190		190	12	178						34	34	24	40	32	26
ОГСЭ.04	<i>Физическая культура</i>	3,3,3,3,3	Э	190		190	6	184			2	6		34	34	24	40	32	26
ОГСЭ.05	<i>Психология общения</i>	-,д/з		116		116	82	34										64	52
ОГСЭ.05.	<i>Русский язык и культура речи</i>	д/з		66		66	32	34						66					
ЕН.00	<b>Математический и общий естественнонаучный цикл</b>	<b>1/1/0</b>		<b>144.</b>		<b>144.</b>	<b>64.</b>	<b>80</b>											
ЕН.01.	<i>Математика</i>	-,д/з		34		34	14	20							34				

ЕН.02.	Информационные технологии в профессиональной деятельности	-,3		110		110	50	60								68	42		
<b>П.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>	<b>4/3/6</b>																	
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>			<b>1108.</b>	<b>18.</b>	<b>1090.</b>	<b>578.</b>	<b>512.</b>											
ОП.01	Анатомия	-	Э	136		136	70	66			2	6			68	68			
ОП.02	Физиология с основами биохимии	-	Э	66		66	36	30			2	6					24	42	
ОП.03	Гигиенические основы физической культуры и спорта	д/з		42		42	22	20										42	
ОП.04	Основы врачебного контроля, лечебная физическая культура и массаж	з		52		52	26	26											52
ОП.05	Педагогика	-	Э	102		102	70	32			2	6			34	68			
ОП.06	Психология	-,д/з		82		82	60	22							48	34			
ОП.07	Правовые основы профессиональной деятельности	з		40		40	30	10										40	
ОП.08	Менеджмент физической культуры и спорта	-,3		90		90	60	30											64 26
ОП.09	Основы антидопингового обеспечения	-,д/з		126	18	108	80	28			10								64 44
ОП.10	Основы биомеханики		Э	32		32	18	14			2	6					32		
ОП.11	Теория и история физической культуры и спорта	-	Э	102		102	52	50			2	6					24	78	

ОП.12	Базовые и новые виды физкультурно-спортивной деятельности	-, -, -	Э	170		170	20	150			2	6			34	34	24	78		
ОП.13	Безопасность жизнедеятельности	-, 3		68		68	34	34									26	42		
<b>П.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>	<b>3/5/4</b>		<b>1990.</b>	<b>164.</b>	<b>1322.</b>	<b>512.</b>	<b>1310.</b>	<b>40.</b>	<b>504.</b>										
<b>ПМ.01</b>	<b>Организация и проведение спортивной подготовки и судейства спортивных соревнований в ИВС</b>	<b>1/2/2</b>	<b>Эм</b>	<b>1018.</b>	<b>104.</b>	<b>662.</b>	<b>162.</b>	<b>500.</b>	<b>40</b>	<b>252.</b>	<b>2</b>	<b>6</b>								
МДК.01.01	Осуществление спортивной подготовки в ИВС	-, -, 3, -, -	Эк	634	90	544	94	450	20	37	6			102	102	72	120	96	52	
МДК.01.02	Организация судейства спортивных соревнований в ИВС	-		132	14	118	68	50	20	37										64
УП.01.	Учебная практика	д/з		108					108						108.					
ПП.01.	Производственная практика	д/з		144					144									144.		
<b>ПМ.02</b>	<b>Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта</b>	<b>1/3/1</b>	<b>Э м</b>	<b>488.</b>	<b>30.</b>	<b>314.</b>	<b>164.</b>	<b>150.</b>		<b>144.</b>	<b>2</b>	<b>6</b>								

МДК.02.01	Методика преподавания по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта	-,-,з,-,-,д/з		344	30	314	164	150		10				68	42	48	40	64	52
УП.02.	Учебная практика	д/з		72						72					72.				
ПП.02.	Производственная практика	д/з		72						72						72.			
ПМ.03	<b>Методическое обеспечение спортивной подготовки и дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта</b>	<b>1/3/1</b>	<b>Э М</b>	<b>484.</b>	<b>30.</b>	<b>346.</b>	<b>186.</b>	<b>160.</b>		<b>108.</b>	<b>2</b>	<b>6</b>							
МДК.03.01	Теоретические и прикладные аспекты методической работы в области физической культуры и спорта	-,-,з,-,-,д/з		376	30	346	186	160						68	68	54	40	64	52
УП.03.	Учебная практика	д/з		36						36					36.				
ПП.03.	Производственная практика	д/з		72						72						72.			
	Преддипломная практика	д/з		144						144									144.
	Промежуточная аттестация																		

Самостоятельная работа														20	22	60		36	32	32			
ВСЕГО		14/18/14		6876	202	4622	2169	2533	40	648	168	84	612	792	612	612	432	720	576	468			
ГИА	Государственная итоговая аттестация																			216			
<p><b>Консультации</b> на учебную группу приняты из часов промежуточной аттестации</p> <p><b>Государственная (итоговая) аттестация</b></p> <p><b>1. Программа углубленной подготовки</b></p> <p>1.1. Дипломная работа</p> <p>Выполнение дипломной работы с 18 мая по 14 июня (всего 4 нед.)</p> <p>Государственная итоговая аттестация с 15 июня по 28 июня (всего 2 нед.)</p> <p>В рамках ГИА предусматривается демонстрационный экзамен в соответствии с регламентами WSR согласно графику, утвержденному Союзом WSR, защита выпускной квалификационной работы</p>																							
													Дисциплин и МДК	12	11	11	11	12	13	9	10		
													учебной практики	0	0	0	216	0	0	0	0		
													производств. практики						144	144			
													преддипломн практики									144	
													Консультации		54	10	4	39	6	37	18		
													Экзамены		18		12	6	18		30		
													Самостоятельная работа		20	22	60		36	32	32		
													ВСЕГО										
													Количество экзаменов		3		2	1	3		5		
													зачетов	2	8	2	6	4	7	2	8		

## Пояснительная записка

Настоящий учебный план основной образовательной программы среднего профессионального образования **Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Саратовское областное училище (техникум) олимпийского резерва»** разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации №193 от 21.04.2021г, зарегистрированный Министерством юстиции РФ (рег. №63547 от 21.05.2021 г.) 49.02.03 Спорт

Нормативная база реализации образовательной программы среднего профессионального образования

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО (Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013г. №464);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. №390 «О практической подготовке обучающихся»;
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. №800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Методические рекомендации по разработке учебного плана организации, реализующей программы ФГОС СПО по актуализированным ФГОС.
- Приказ Министерства просвещения РФ от 12 августа 2022 г. № 732 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413"

**Методические рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования (утв. Министерством просвещения РФ 14 апреля 2021 г.)**

- Устав ГБПОУ «Саратовское областное училище (техникум) олимпийского резерва», утвержденного приказом министерства по развитию спорта, физической культуры и туризма Саратовской области от 02.09.2013г.. №392.

Организация учебного процесса и режим занятий:

- продолжительность учебной недели - пятидневная;
- обязательная аудиторная нагрузка обучающихся – 32-36 часов в неделю,
- продолжительность занятий – группировка парами;
- формы и процедуры текущего контроля знаний: контрольные работы и задания, отчеты по практическим, творческим работам, диктанты, тестирование и др.;
- время, отводимое на консультации предусматривается за счет времени, отводимого на промежуточную аттестацию, часы консультаций предусматриваются настоящим учебным планом по дисциплинам в промежуточной аттестации которых запланирован экзамен, написание индивидуального проекта и курсовой работы;
- учебная и производственная (по профилю специальности) практика организована в спортивных школах г. Саратова и Саратовской области, преддипломная практика проводится в спортивных школах г. Саратова и Саратовской области и учреждения дополнительного образования детей на основе договоров, заключенных с предприятиями-работодателями;
- промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением об организации текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся по основной образовательной программе СПО. В соответствии с Методическими рекомендациями по разработке учебного плана организации, реализующей программы СПО по актуализированным

ФГОС (разработаны ЦРПО) по организации промежуточной аттестации формами аттестации приняты зачет, дифференцированный зачет, экзамен, экзамен комплексный и экзамен (модульный); общее количество зачетов (за исключением зачетов по дисциплине «Физическая культура») в учебном году, включая зачеты по практике, не превышает 10 (в указанное количество может не входить зачет по физической культуре); общее количество экзаменов не превышает 8 (в указанное количество может не входить экзамен по физической культуре); завершающей формой промежуточной аттестации по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является дифференцированный зачет в 8-ом семестре, по дисциплине «Физическая культура» экзамен в 8-ом семестре;

- самостоятельная учебная нагрузка планируется по следующим дисциплинам и МДК:

Индивидуальный проект – 20 часов;

Основы антидопингового обеспечения – 18 часов;

Осуществление спортивной подготовки в ИВС – 90 часов;

Организация судейства спортивных соревнований в ИВС – 14 часов;

Методика преподавания по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта – 30 часов;

Теоретические и прикладные аспекты методической работы в области физической культуры и спорта – 30 часов.

Объем самостоятельной учебной нагрузки составляет 202 часа. Время отводимое на самостоятельную работу не относится ко времени, отводимого на работу во взаимодействии с преподавателем, но входит в объем часов учебного плана.

- государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта) и демонстрационного экзамена. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы и демонстрационного экзамена разрабатываются самостоятельно с учетом ПООП.

В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС. ГИА должна быть организована как демонстрация выпускником выполнения одного или нескольких основных видов деятельности по специальности.

Задания для демонстрационного экзамена, разрабатываются на основе профессиональных стандартов и с учетом оценочных материалов, разработанных для заключительного этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства по укрупненной группе специальностей 49.00.00 Физическая культура и спорт.

Фонды оценочных средств для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем выпускных квалификационных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

- показатель практикоориентированности при реализации профессиональной образовательной программы составляет 61%

- общая продолжительность каникул составляет 34 недели.

#### Общеобразовательный цикл

Общеобразовательный цикл основной профессиональной образовательной программы реализуется в соответствии со следующими нормативными документами:

– Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон об образовании);

– приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;

– приказом Минобрнауки России от 29 декабря 2014 г. № 1645 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 «Об

утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;

– приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г, № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– приказом Минобрнауки России от 15 декабря 2014 г. N 1580 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. п 464»;

– приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. №800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»

– приказом Минобрнауки России от 25 октября 2013 г. № 1186 «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;

Методическими рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования (утв. Минпросвещения России), опубликованными 14.04.2021 года, учебное время, отведенное на теоретическое обучение (1404 час.) распределено среди учебных дисциплин общеобразовательного цикла ОПОП СПО (ППССЗ) - общие и по выбору из обязательных предметных областей, изучаемые на базовом и профильном уровнях, и дополнительные по выбору обучающихся (Информатика). Обучающиеся выполняют индивидуальные проекты по профильным дисциплинам: Иностранный язык, История, Право.

Объем нагрузки по общеобразовательному циклу образовательной программы среднего профессионального образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (очная форма обучения), составляет 52 недели из расчета: теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) – 39 недель (1 404 ч.), промежуточная аттестация – 2 недели (72 ч.), каникулярное время – 11 недель. Текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих общеобразовательных учебных предметов.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов: зачеты, дифференцированные зачеты – за счет времени, отведенного на соответствующий общеобразовательный учебный предмет, экзамены – за счет времени, выделенного на проведение промежуточной аттестации.

Итоговый контроль по общеобразовательным дисциплинам проводится в форме обязательных экзаменов по Иностранному языку, Истории и в соответствии с профилем подготовки - по дисциплине Право, по остальным дисциплинам в форме дифференцированного зачета и зачета по Астрономии.

Формирование структуры основной образовательной программы с учетом вариативной части

Образовательная программа состоит из обязательной части - объемом 2124 часа и вариативной части - объемом - 1296 часа. Часы, выделенные на вариативную часть были использованы на:

- углубление дисциплин общегуманитарного и социально-экономического цикла всего на 234 часа, в том числе была введена дисциплина Русский язык и культура речи – 66 часов;

- углубление общепрофессиональных дисциплин всего на 490 часов;

- углубление и расширение профессиональных модулей на овладение профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности, в рамках модулей всего - на 572 часа.

Основанием для введения новых учебных дисциплин и увеличения объема времени на дисциплины и профессиональные модули обязательной части является требование работодателей.

Индекс	Название учебных циклов, дисциплин, модулей и МДК	Часы обязательных учебных занятий	Распределение вариативной части	Часов обязательных учебных занятий по учебному плану
<b>ОГСЭ.00</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>	<b>448</b>		<b>682</b>
ОГСЭ.01	Основы философии	46	6	52
ОГСЭ.02	История	46	22	68
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	144	46	190
ОГСЭ.04	Физическая культура	166	24	190
ОГСЭ.05	Психология общения	46	70	116
ОГСЭ.05.	Русский язык и культура речи		66	66
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>	<b>500</b>		<b>990</b>
ОП.01	Анатомия	48	88	136
ОП.02	Физиология с основами биохимии	48	18	66
ОП.03	Гигиенические основы физической культуры и спорта	30	12	42
ОП.04	Основы врачебного контроля, лечебная физическая культура и массаж	30	22	52
ОП.05	Педагогика	46	56	102
ОП.06	Психология	30	52	82
ОП.07	Правовые основы профессиональной деятельности	32	8	40
ОП.08	Менеджмент физической культуры и спорта	32	58	90
ОП.09	Основы антидопингового обеспечения	52	56	108
ОП.11	Теория и история физической культуры и спорта	54	48	102
ОП.12	Базовые и новые виды физкультурно-спортивной деятельности	98	72	170
<b>П.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>	<b>750</b>		<b>1322</b>
МДК.01.01	Осуществление спортивной подготовки в ИВС	502	42	544
МДК.01.02	Организация судейства спортивных соревнований в ИВС	68	50	118

МДК.02.01	Методика преподавания по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта	90	224	314
МДК.03.01	Теоретические и прикладные аспекты методической работы в области физической культуры и спорта	90	256	346
<b>Итого часов вариативной части:</b>			<b>1296</b>	

#### **Формы проведения консультаций**

Консультации проводятся в групповой и индивидуальной форме. Время, отводимое на консультации предусматривается за счет времени, отводимого на промежуточную аттестацию, часы консультаций предусматриваются настоящим учебным планом по дисциплинам в промежуточной аттестации которых запланирован экзамен, написание индивидуального проекта и курсовой работы

#### **Формы проведения промежуточной аттестации**

При организации обучения формами промежуточной аттестации установлены:

- экзамен;
- экзамен комплексный;
- экзамен по модулю;
- зачет (в том числе зачет с оценкой (дифференцированный)).

Количество экзаменов в одном учебном году не превышает 8 (в это количество не входит экзамен по Физической культуре). Количество зачетов в одном учебном году не превышает 10 (в это количество не входит зачет по Физической культуре). Учебные дисциплины и МДК, которые продолжаются на протяжении нескольких семестров заканчиваются экзаменом. Для практики учебной, производственной (по профилю специальности) и производственной (преддипломной) предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой (дифференцированного).

Дисциплины и МДК, по которым предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачета (в том числе зачета с оценкой (дифференцированного)):

- Основы философии
- История
- Иностранный язык в профессиональной деятельности
- Психология общения
- Русский язык и культура речи
- Математика
- Информационные технологии в профессиональной деятельности
- Гигиенические основы физической культуры и спорта
- Основы врачебного контроля, лечебная физическая культура и массаж
- Психология
- Правовые основы профессиональной деятельности
- Менеджмент физической культуры и спорта
- Основы антидопингового обеспечения
- Безопасность жизнедеятельности
- Методика преподавания по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта
- Теоретические и прикладные аспекты методической работы в области физической культуры и спорта

Дисциплины и МДК, по которым предусмотрена промежуточная аттестация в форме экзамена:

- Физическая культура;
- Анатомия;
- Физиология с основами биохимии;
- Педагогика
- Основы биомеханики;
- Теория и история физической культуры и спорта;
- Базовые и новые виды физкультурно-спортивной деятельности.

Дисциплины и МДК, по которым предусмотрена промежуточная аттестация в форме экзамена комплексного:

- Осуществление спортивной подготовки в ИВС;
- Организация судейства спортивных соревнований в ИВС.

Дисциплины и МДК, по которым предусмотрена промежуточная аттестация в форме экзамена по модулю:

- Организация и проведение спортивной подготовки и судейства спортивных соревнований в ИВС;
- Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта;
- Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта.

### **Формы проведения государственной итоговой аттестации**

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы - дипломной работы и демонстрационного экзамена. Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, а демонстрационного экзамена - соответствия уровня знаний, умений, навыков выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретной специальности.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы и демонстрационного экзамена определяются на основании порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускников по программам СПО, в соответствии порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минпросвещения РФ № 800 от 08.11.2021 г., а также на основании Положения о государственной итоговой аттестации выпускников техникума.

Рабочие программы учебных дисциплин, модулей представлены в приложении 1.

## **4.2 Календарный учебный график по программе подготовки специалистов среднего звена для специальности 49.02.03 Спорт**

Календарный учебный график представлен в приложении 2.

### **4.3 Программа государственной итоговой аттестации**

Программа государственной итоговой аттестации по ППССЗ 49.02.03 Спорт разрабатывается П(Ц)К Общепрофессионального и профессионального цикла и

принимаются на заседаниях педагогических советов в присутствии председателей ГЭК, ежегодно, не позднее чем за 6 месяцев до выхода студентов на преддипломную практику.

Требования к структуре и содержанию программы ГИА определены Положением о государственной итоговой аттестации техникума, разработанным на основе Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 г. №968.

Государственная итоговая аттестация по ППССЗ 49.02.03 Спорт включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа) и демонстрационный экзамен по компетенции «Физическая культура, спорт и фитнес».

При разработке тематики ВКР соблюдается требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

#### **4.4 Рабочая программа воспитания**

Рабочая программа воспитания является обязательной частью основной образовательной программы по специальности 49.02.03 Спорт, реализуемой в техникуме.

Цель рабочей программы воспитания - личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена на практике.

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

Рабочая программа воспитания представлена в приложении 3.

#### **4.4 Календарный план воспитательной работы**

Календарный план воспитательной работы - это заблаговременное определение порядка последовательности осуществления рабочей программы воспитательной работы с указанием необходимых условий, используемых средств, форм и методов работы. В плане отражаются конкретные воспитательные мероприятия, основные виды работ, виды деятельности и способы их организации.

### Календарный план воспитательной работы

Дата	Содержание и формы деятельности	Участники	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР	Наименование модуля
весь период	Реализация образовательных программ в штатном режиме с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).	Все сотрудники и студенты	Аудитории техникума	Директор, зам. директора	ЛР 1,2,10,18,29,30	«Ключевые дела ПОО»
перед началом образовательного процесса	Проведение генеральной уборки в учебных помещениях техникума.	Все сотрудники и студенты	Аудитории техникума	Директор, заместители директора	ЛР 3,9,11,25,26,27	«Организация предметно-эстетической среды»
весь период	Организация ежедневных утренних «фильтров» при входе в здание с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения лиц с признаками респираторных заболеваний и недопущения скопления студентов у входа.	Все сотрудники и студенты	Аудитории техникума	Директор, заместители директора	ЛР 3,9,11,25,26,27	«Организация предметно-эстетической среды»
весь период	Проведение уборок с использованием дезинфекционных средств, антисептических средств для обработки рук, приборов для обеззараживания воздуха.			Директор, заместители директора	ЛР 3,9,11,25,26,27	«Организация предметно-эстетической среды»
весь период	Создание условий для соблюдения правил личной гигиены.	Все сотрудники и студенты	Аудитории техникума	Зам.директора по УР, ВР, АХО	ЛР 3,9,11,25,26,27	«Организация предметно-эстетической среды»
весь период	Использование средств индивидуальной защиты	Все сотрудники и студенты	техникум	Директор, заместители директора	ЛР 3,9,11,25,26,27	«Организация предметно-эстетиче

	(маски, перчатки) участниками образовательного процесса.					ской среды»
весь период	Организация образовательного процесса с целью минимизации контактов между участниками образовательного процесса.	Все сотрудники и студенты	техникум	Зам. директора по УР, ВР	ЛР 1,2,10,18,29,30	«Ключевые дела ПОО»
весь период	Запрет на проведение массовых мероприятий.	Все сотрудники и студенты	техникум	Директор, заместители директора	ЛР 3,9,11,25,26,27	«Организация предметно-эстетической среды»
весь период	Проведение внеучебной деятельности в периоды каникул, в выходные и нерабочие праздничные дни.	Все студенты	техникум	Директор, зам.директора по УР, ВР	ЛР 1,2,10,18,29,30	«Ключевые дела ПОО»
по необходимости	Собеседование с кураторами курсов по вопросам организации образовательного процесса	Кураторы	Аудитории	Зам. директора по УР, ВР, методисты	ЛР 19,21,31,36	«Кураторство и поддержка»
по необходимости	Собеседование с преподавателями по календарно-тематическому планированию	Преподаватели	Аудитории	Зам.директора по УР, ВР, методисты	ЛР 3,9,11,25,26,27	«Организация предметно-эстетической среды»
ежемесячно	Оформление информационно-аналитических документов учебной части	Преподаватели	Аудитории	Зам. директора по УР, ВР, методисты	ЛР 3,9,11,25,26,27	«Организация предметно-эстетической среды»
в течение года	Приём родителей по вопросам учебно-воспитательной работы	Родители	Кабинет зам директора по ВР	Директор, зам. директора УР, ВР, инструкторы-методисты	ЛР 4	«Взаимодействие с родителями»
по необходимости	Подготовка пакета документов для проведения производственной (профессиональной) практики студентов в 2020-21 учебном году	Зам директора по УР Методисты, преподаватели	Учебная часть	Зам. директора по УР, ВР, методисты, руководители практики	ЛР 6,7,8,17	«Профессиональный выбор»
по необходимости	Утверждение Программы итоговой государственной	Зам директора по УР Методисты	Учебная часть	Зам. директора по УР, ВР. методисты	ЛР 1,2,10,18,29,30	«Ключевые дела ПОО»

	аттестации выпускников					
в соответствии с графиком учебного процесса	Организация и проведение практики по профилю специальности студентов 3 курса	Зам директора по УР Методисты преподаватели	Учебная часть	Зам. директора по УР, ВР	ЛР 6,7,8,17	«Профессиональный выбор»
в соответствии с графиком учебного процесса	Подготовка и проведение промежуточной аттестации по итогам семестра студентов очной формы обучения	Зам директора по УР Методисты преподаватели	Учебная часть	Зам. директора по УР, ВР	ЛР 1,2,10,18,29,30	«Ключевые дела ПОО»
по необходимости	Собеседование с преподавателями и кураторами курсов по итогам семестра и экзаменационной сессии	Зам директора по УР Методисты преподаватели	Учебная часть	Зам. директора по УР, ВР	ЛР 19,21,31,36	«Кураторство и поддержка»
по необходимости	Проверка состояния учебных кабинетов. Составление заявок на оборудование кабинетов	Зам директора по УР Методисты преподаватели	Аудитории	Зам. директора по УР, ВР, методисты	ЛР 1,2,10,18,29,30	«Ключевые дела ПОО»
в соответствии с графиком учебного процесса	Организация преддипломной практики студентов 4 курса	Зам директора по УР Методисты преподаватели	Учебная часть	Зам. директора по УР, ВР	ЛР 6,7,8,17	«Профессиональный выбор»
в соответствии с графиком учебного процесса	Подготовка проведения итоговой государственной аттестации выпускников	Зам директора по УР Методисты преподаватели	Учебная часть	Зам. директора по УР, ВР, методисты, председатели П(Ц)К	ЛР 1,2,10,18,29,30	«Ключевые дела ПОО»
по необходимости	Собеседование с преподавателями и куратором 4 курса по проверке готовности к итоговой государственной аттестации выпускников	Зам директора по УР Методисты преподаватели	Учебная часть	Зам. директора по УР, ВР	ЛР 1,2,10,18,29,30	«Ключевые дела ПОО»
в соответствии с графиком учебного процесса	Организация учебной практики студентов 2 курса	Зам директора по УР Методисты преподаватели	Учебная часть	Зам. директора по УР, ВР	ЛР 6,7,8,17	«Профессиональный выбор»
в соответствии с графиком	Подготовка и проведение промежуточной аттестации	Зам директора по УР Методисты	Аудитории	Зам. директора по УР, ВР	ЛР 1,2,10,18,29,30	«Ключевые дела ПОО»

учебного процесса	студентов очной формы обучения по итогам 2 семестра	преподаватели				
по необходимости	Собеседование с преподавателями и кураторами курсов по итогам 2 семестра и экзаменационной сессии	Зам директора по УР, Э ВР Методисты преподаватели	Аудитории	Зам. директора по УР, ВР	ЛР 19,21,31,36	«Кураторство и поддержка»
в соответствии с графиком учебного процесса	Проведение государственной итоговой аттестации выпускников	Зам директора по УР Методисты преподаватели	Аудитории	Директор, зам. директора по УР, ВР, методисты	ЛР 1,2,10,18,29,30	«Ключевые дела ПОО»
по необходимости	Планирование учебной работы на следующий год	Зам директора по УР, ВР Методисты преподаватели	Аудитории	Зам. директора по УР, ВР	ЛР 1,2,10,18,29,30	«Ключевые дела ПОО»
по необходимости	Составление заявки на приобретение наглядных пособий и оборудования для учебных кабинетов на новый учебный год	Зам директора по УР Методисты преподаватели	Аудитории	Зам. директора по УР, ВР, методисты, зав. кабинетами	ЛР 1,2,10,18,29,30	«Ключевые дела ПОО»
по необходимости	Составление заявки на приобретение учебников и методической литературы на новый учебный год	Зам директора по УР Методисты преподаватели	Аудитории	Зам.директора по УР, ВР, методисты, библиотекарь	ЛР 1,2,10,18,29,30	«Ключевые дела ПОО»
по плану работы педсовета	Организация работы педагогического совета	Зам директора по УР, ВР	Аудитории	Зам.директора по УР, ВР	ЛР 19,21,31,36	«Кураторство и поддержка»
по плану работы методсовета	Организация работы методического совета			Зам.директора по УР, ВР	ЛР 19,21,31,36	«Кураторство и поддержка»
еженедельно	Проведение ПДС	Зам директора по УР Методисты преподаватели	Аудитория	Директор, зам. директора	ЛР 1,2,10,18,29,30	«Ключевые дела ПОО»
по необходимости	Проведение консультаций студентов с помощью электронных средств в режиме online	Методисты преподаватели	Аудитории	Зам. директора по УР, ВР, методисты, преподаватели, воспитатели	ЛР 19,21,31,36	«Кураторство и поддержка»
весь период	Организация мероприятий	Все участники	техникум	Директор,	ЛР	«Ключевые дела

	разъяснительного характера для всех участников образовательного процесса: <ul style="list-style-type: none"> <li>о мерах сохранения здоровья, о мерах профилактики и снижения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19);</li> <li>об организации индивидуальной и (или) групповой работы со студентами, в т.ч. электронных средств воспитания (обучения) и дистанционных технологий воспитания (обучения).</li> </ul>	образовательного процесса		заместители директора	1,2,10,18,29,30	ПОО»
весь период	Обеспечение адаптации студентов к учебно-воспитательному процессу в техникуме	Все участники образовательного процесса	техникум	Зам. директора по УР, ВР	ЛР 3,9,11,25,26,27	«Организация предметно-эстетической среды»
весь период	Изучение индивидуальных особенностей студентов, их интересов, характера, познавательных особенностей, семейных условий, круга общения и т.д.	Зам директора по УР, ВР Методисты преподаватели студенты	Аудитории	Зам. директора по УР, ВР	ЛР 19,21,31,36	«Кураторство и поддержка»
весь период	Координация деятельности студенческой группы с преподавателями и родителями.	Зам директора по УР, ВР Методисты преподаватели студенты	Аудитории	Зам. директора по УР, ВР	ЛР 24,2,28	«Студенческое управление»
весь период	Воспитание и развитие потребности в здоровом образе жизни.	Все участники образовательного процесса	техникум	Зам. директора по УР, ВР	ЛР 1,2,10,18,29,30	«Ключевые дела ПОО»
весь период	Оказание помощи студентам в	Зам директора по	Аудитории	Зам. директора по УР,	ЛР 19,21,31,36	«Кураторство и

	их личностном развитии, определении смысла жизни в условиях современных социально-экономических перемен.	УР, ВР Методисты кураторы студенты		ВР		поддержка»
весь период	Создание гуманистической атмосферы в студенческом коллективе (развитие демократического способа и культуры общения).	Все участники образовательного процесса	техникум	Зам. директора по УР, ВР	ЛР 19,21,31,36	«Кураторство и поддержка»
весь период	Оказание помощи студентам в развитии интеллектуальных и творческих интересов через стимулирование и координацию их участия в спортивных секциях, внеклассных мероприятиях.	Все участники образовательного процесса	техникум	Зам. директора по УР, ВР	ЛР 19,21,31,36	«Кураторство и поддержка»
весь период	Организация самообслуживания, текущих трудовых дел, дежурства.	Все участники образовательного процесса	техникум	Зам. директора по УР, ВР	ЛР 1,2,10,18,29,30	«Ключевые дела ПОО»
весь период	Развитие способности к объективной самооценке.	Все участники образовательного процесса	техникум	Зам. директора по УР, ВР	ЛР 12,	«Правовое сознание»
весь период	Выработка общественного мнения коллектива через групповые дискуссии, обсуждение дел, проблем и ситуаций студенческой жизни.	Зам директора по УР, ВР Методисты кураторы студенты	техникум	Зам. директора по УР, ВР	ЛР 12,	«Правовое сознание»
весь период	Организация коллективной деятельности и общения (совместный анализ учебных трудностей).	Все участники образовательного процесса	техникум	Зам. директора по УР, ВР	ЛР 12,	«Правовое сознание»
весь период	Способствовать становлению главных нравственных ориентиров для выпускников	Все участники образовательного процесса	техникум	Зам. директора по УР, ВР	ЛР 19,21,31,36	«Кураторство и поддержка»

	<p>техникума:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ответственности перед обществом, государством;</li> <li>• патриотизма;</li> <li>• высоких нравственных качеств;</li> <li>• чувства собственного достоинства;</li> <li>• уважительного отношения к людям;</li> <li>• умения принять верное решение;</li> <li>• осуществление системы социальных ролей в обществе.</li> </ul>					
<b>Сентябрь</b>						
04.09	Тематический классный час по группам, посвященный годовщине зарождения государства Российского с помощью электронных средств в режиме online	Студенты по группам	техникум	кураторы	ЛР 1,2,10,18,29,30	«Ключевые дела ПОО»
03.09	Акция «Зажги свечу жизни» ко дню памяти жертв теракта в Беслане			кураторы зам. директора по ВР педагог- организатор	ЛР 1,2,10,18,29,30	«Ключевые дела ПОО»
02.09.	Классные часы по организации учебного процесса, встреча студентов нового набора с администрацией техникума с помощью электронных средств в режиме online	Студенты по группам	техникум	кураторы зам. директора по ВР	ЛР 1,2,10,18,29,30	«Ключевые дела ПОО»
до 07.09	Составление списков лиц имеющих и управляющих скутерами, мотоциклами и автомобилями для целевых мероприятий по профилактике	Студенты по группам	техникум	кураторы	ЛР 12,	«Правовое сознание»

	нарушений ПДД					
по пятницам на классных часах	Социолого-психологическое исследование студентов нового набора	Студенты 1 курса	техникум	Педагог-психолог	ЛР 19,21,31,36	«Кураторство и поддержка»
16-20.09	«Неделя безопасности» (предупреждение дорожно - транспортного травматизма среди обучающихся). Кураторский час «Безопасная жизнь» с помощью электронных средств в режиме online	Студенты по группам	техникум	зам. директора по ВР	ЛР 12,	«Правовое сознание»
07.09.	Встреча студентов, с медицинским работником по организации режима дня и выполнению требований санитарных норм и правил	Студенты по группам	техникум	зам. директора по СР кураторы	ЛР 1,2,10,18,29,30	«Ключевые дела ПОО»
20.09.	Заседание стипендиальной комиссии	Стипендиальная комиссия	Аудитория	зам. директора по ВР кураторы	ЛР 19,21,31,36	«Кураторство и поддержка»
до 12.09.	Издание приказов по социальным вопросам	Стипендиальная комиссия	Аудитория	зам. директора по ВР	ЛР 19,21,31,36	«Кураторство и поддержка»
еженедельно	Оформление информационных материалов для сайта			зам. директора по ВР, кураторы, методист	ЛР 13,14,15,16,20	«Цифровая среда»
до 15.09.	Организация работы по участию в спартакиаде студентов СУЗ ов	Студенты по группам	техникум	зам. директора по ВР, Трухляев И.А.	ЛР 32,33,34,35	«Конкуренция и партнерство»
сентябрь (по плану психолога)	Диагностика учебной тревожности в группах	Студенты по группам	техникум	психолог техникума	ЛР 19,21,31,36	«Кураторство и поддержка»
сентябрь	Ознакомление с правилами пользования библиотекой (1 курс)	Студенты 1 курса	техникум	Заведующий библиотекой	ЛР 1,2,10,18,29,30	«Ключевые дела ПОО»
сентябрь	Неделя добрых дел к «Дню пожилого человека»	Студенты по группам	техникум	зам. директора по ВР,	ЛР 1,2,10,18,29,30	«Ключевые дела ПОО»
<b>Октябрь</b>						
15.10.	Совещание зам. директора по	кураторы	техникум	зам. директора по ВР	ЛР 19,21,31,36	«Кураторство и

	ВР, кураторы					поддержка»
по графику третья декада	Посещение студентов, проживающих на частных квартирах	кураторы	Места проживания	зам. директора по ВР, кураторы	ЛР 4	«Взаимодействие с родителями»
12.10.	Родительские собрания с родителями студентов групп нового набора с помощью электронных средств в режиме online	Родители, кураторы	техникум	зам. директора по ВР, кураторы	ЛР 4	«Взаимодействие с родителями»
17.10	Профилактические беседы антинаркотической направленности с сотрудниками УНК ГУ МВД России по Саратовской области	Студенты по группам	техникум	зам. директора по ВР, педагог –организатор, кураторы курса	ЛР 12,	«Правовое сознание»
02.10.	Классные часы, посвященные Дню учителя	Студенты по группам	техникум	кураторы	ЛР 19,21,31,36	«Кураторство и поддержка»
07.10	Информационный час, посвященный Дню гражданской обороны России с помощью электронных средств в режиме online	Студенты по группам	техникум	зам. директора по ВР, педагог –организатор, кураторы курса	ЛР 13,14,15,16,20	«Цифровая среда»
<b>Ноябрь</b>						
05.11.	Классный час по вопросам успеваемости и посещаемости в группах нового набора и 2-3 курсов по итогам сентября-октября с помощью электронных средств в режиме online	Студенты по группам	техникум	зам. директора по ВР, кураторы	ЛР 1,2,10,18,29,30	«Ключевые дела ПОО»
03.11.	Классные часы по группам по итогам октября с помощью электронных средств в режиме online	Студенты по группам	техникум	кураторы	ЛР 13,14,15,16,20	«Цифровая среда»
10.11.	Встреча с представителями УФСИН России по Саратовской	Студенты	техникум	зам. директора по ВР, кураторы	ЛР 12	«Правовое сознание»

	области					
24.11.	«Добровольное сумасшествие» -классные часы о вредных привычках и развитии гражданской и социальной ответственности (3-4 курс)	Студенты по группам	техникум	психолог, зам. директора по ВР, кураторы	ЛР 5	«Молодежные общественные объединения»
24.11.	Заседание совета по профилактике правонарушений	Совет	техникум	зам. директора по ВР	ЛР 12,	«Правовое сознание»
24.11.	Мероприятие «Живой любви глубокие черты...» (посвящение дню Матери) (группы нового набора) с помощью электронных средств в режиме online	Студенты 1 курса по группам	техникум	библиотека	ЛР 3,9,11,25,26,27	« Организация предметно-эстетической среды»
15.11	Встреча студентов с сотрудниками военкомата в вопросах допризывной подготовки молодежи и военно-профессиональной ориентации	Студенты	техникум	зам. директора по ВР, педагог –организатор ОБЖ, кураторы курса	ЛР 12,	«Правовое сознание»
25.11	Студенческая акция «Позвони маме!», приуроченная ко Дню матери	Студенты	техникум	зам. директора по ВР, педагог –организатор, кураторы курса	ЛР 4	«Взаимодействие с Родителями»
<b>Декабрь</b>						
01.12.	Классные часы в группах по итогам ноября	Студенты по группам	техникум	зам. директора по ВР, кураторы	ЛР 1,2,10,18,29,30	«Ключевые дела ПОО»
08.12.	Классные часы - встреча с работниками правоохранительных органов «Молодежи о законе» по правилам поведения в общественных местах	Студенты	техникум	зам. директора по ВР, кураторы	ЛР 12,	«Правовое сознание»
22.12.	Совещание зам. директора по ВР, с кураторами по итогам первого семестра и планированию работы на второй	кураторы	техникум	зам. директора по ВР	ЛР 19,21,31,36	«Кураторство и поддержка»

	семестр					
До 10.12	Оформление аудиторий и здания техникума к празднованию Нового года	Студенты по группам	техникум	зам. директора по ВР, кураторы, студсовет техникума	ЛР 3,9,11,25,26,27	«Организация предметно-эстетической среды»
25.12.	Выпуск поздравительной газеты к Новому году	Студенты по группам	техникум	студсовет техникума	ЛР 3,9,11,25,26,27	«Организация предметно-эстетической среды»
<b>Январь</b>						
12.01.	Классные часы по итогам первого семестра и организации учебного процесса во втором семестре	Студенты по группам	техникум	зам. директора по ВР, кураторы	ЛР 1,2,10,18,29,30	«Ключевые дела ПОО»
17.01.	Заседание стипендиальной комиссии	комиссия	техникум	зам. директора по ВР	ЛР 19,21,31,36	«Кураторство и поддержка»
19.01.	Юридические консультации для студентов с работниками правоохранительных органов (3 курс)	Студенты	техникум	зам. директора по ВР	ЛР 12,	«Правовое сознание»
26.01.	«Что значит быть гражданином?!» -классные часы для 1-2 курсов с помощью электронных средств в режиме online	Студенты по группам	техникум	кураторы	ЛР 12,	«Правовое сознание»
По плану сотрудничества с музеем краеведения	Фольклорно - этнографическое мероприятие «Старинные посиделки»	Студенты	техникум	кураторы зам. директора по ВР преподаватель Дудинская М.Л.	ЛР 3,9,11,25,26,27	«Организация предметно-эстетической среды»
<b>Февраль</b>						
85.	Классные часы по группам по итогам января	Студенты по группам	техникум	руководители групп	ЛР 1,2,10,18,29,30	«Ключевые дела ПОО»
02.02.	Тематические классные часы ко Дню защитника Отечества	Студенты по группам	техникум	зам. директора по ВР, кураторы	ЛР 3,9,11,25,26,27	«Организация предметно-эстетической среды»
16.02.	Совещание зам. директора по ВР с кураторами	кураторы	техникум	зам. директора по ВР	ЛР 19,21,31,36	«Кураторство и поддержка»

<b>Март</b>						
05.03.	Поздравительная телеграмма к Международному женскому дню	Студенты по группам	техникум	зам. директора по ВР, кураторы	ЛР 1,2,10,18,29,30	«Ключевые дела ПОО»
по плану	Участие в акции «Нет туберкулезу»	Студенты по группам	техникум	зам. директора по ВР, кураторы	ЛР 3,9,11,25,26,27	«Организация предметно-эстетической среды»
23.03.	Беседа по профилактике табакокурения, алкогольных и наркосодержащих веществ (встреча с работниками районного и областного УФСКН)	Студенты по группам	техникум	зам. директора по ВР, педагог –организатор, кураторы курса	ЛР 12,	«Правовое сознание»
до 16.03.	Выпуск санбюллетеней по профилактике табакокурения, алкогольных и наркосодержащих веществ	Студенты по группам	техникум	зам. директора по ВР, педагог –организатор, кураторы курса	ЛР 3,9,11,25,26,27	«Организация предметно-эстетической среды»
02.03.	Классные часы по итогам февраля с помощью электронных средств в режиме online	Студенты по группам	техникум	руководители групп	ЛР 13,14,15,16,20	«Цифровая среда»
март	«Быть среди людей» - энциклопедия этикета (выставка)	Студенты по группам	техникум	библиотека	ЛР 3,9,11,25,26,27	«Организация предметно-эстетической среды»
По плану сотрудничества с музеем краеведения	Литературно-музыкальная композиция «Хозяйство и быт народов Саратовского Поволжья»	Студенты	техникум	кураторы зам. директора по ВР	ЛР 3,9,11,25,26,27	«Организация предметно-эстетической среды»
<b>Апрель</b>						
06.04.	Классные часы по итогам марта с помощью электронных средств в режиме online	Студенты по группам	техникум	руководители групп	ЛР 13,14,15,16,20	«Цифровая среда»
по плану	Участие в санитарном дне	Студенты	Придомовая	зам. директора по ВР,	ЛР	«Ключевые дела

	города		территория	кураторы	1,2,10,18,29,30	ПОО»
25.04.	Встреча студентов выпускных групп с работниками военкомата по вопросам призыва на воинскую службу в ВС РФ	Студенты выпускники	техникум	зам. директора по ВР, педагог –организатор ОБЖ, кураторы курса	ЛР 12,	«Правовое сознание»
по плану психолога	Круглый стол «Ценности современного подростка»	Студенты по группам	техникум	психолог	ЛР 5	«Молодежные общественные объединения»
23.04.	Заседание совета по профилактике правонарушений	Совет	техникум	зам. директора по ВР	ЛР 19,21,31,36	«Кураторство и поддержка»
1 курс последняя неделя месяца	Классный час «Была война. Была Победа»	Студенты по группам	техникум	библиотека	ЛР 1,2,10,18,29,30	«Ключевые дела ПОО»
<b>Май</b>						
07.05.	Классные часы, посвященные Дню Победы	Студенты по группам	техникум	кураторы	ЛР 1,2,10,18,29,30	«Ключевые дела ПОО»
18.05.	Легкоатлетический кросс	Студенты	стадион	зам. директора по СР	ЛР 1,2,10,18,29,30	«Ключевые дела ПОО»
23.05.	День здоровья	Студенты	техникум	зам. директора по ВР, кураторы, зам. директора по СР	ЛР 1,2,10,18,29,30	«Ключевые дела ПОО»
30.05.	Совещание зам. директора по ВР с кураторами по завершению учебного года	кураторы	техникум	зам. директора по ВР	ЛР 19,21,31,36	«Кураторство и поддержка»
25.05.	Оповещение родителей по вопросам подготовки к сессии	кураторы	техникум	зам. директора по ВР, кураторы	ЛР 4	«Взаимодействие с родителями»
По плану сотрудничества с музеем краеведения.	Литературно-музейная композиция «Саратовцы-герои фронта и тыла»	Студенты	музей	кураторы зам. директора по ВР преподаватель Агарева Э.Е..	ЛР 3,9,11,25,26,27	«Организация предметно-эстетической среды»
<b>Июнь</b>						
до 16.06.	Подготовка документации к	Заместитель	техникум	зам. директора по ВР	ЛР	«Ключевые дела

	вручению дипломов	директора по УР, методисты			1,2,10,18,29,30	ПОО»
27.06.	Вручение дипломов выпускникам ( праздничное мероприятие)	Все участники образовательного процесса	Актный зал	Администрация. педагог –организатор, кураторы курса	ЛР 1,2,10,18,29,30	«Ключевые дела ПОО»

## **Раздел 5. Условия реализации образовательной программы**

### **5.1 Требования к квалификации преподавателей, представителей профильных организаций, обеспечивающих реализацию образовательного процесса**

Требования к образованию педагогических работников, освоению ими дополнительных профессиональных программ

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками техникума, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: Образование и педагогика и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников техникума отвечает квалификационным требованиям, указанным в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Минтруда России от 8 сентября 2015 г. № 608н (зарегистрирован в Минюсте России 24 сентября 2015 г., регистрационный N 38993).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 05 Физическая культура и спорт, 01 Образование и наука., не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Требования к опыту работы в области профессиональной деятельности, соответствующей направленности образовательной программы.

Доля педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 05 Физическая культура и спорт, 01 Образование и наука., в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, не менее 25 процентов.

### **5.2 Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы**

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой: групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, лаборатории и спортивные сооружения, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений

#### **Кабинеты:**

- гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- математических и естественнонаучных дисциплин;
- педагогики и психологии;
- анатомии и физиологии человека;

- иностранного языка;
- безопасности жизнедеятельности;
- методики преподавания по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта;
- теоретических основ спортивной подготовки в ИВС;
- методического обеспечения спортивной подготовки и дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта;
- врачебного контроля, лечебной физической культуры и массажа.

#### **Лаборатории:**

- информационно-коммуникационных технологий;
- физической и функциональной диагностики.

#### **Спортивный комплекс**

- (универсальный) спортивный зал, оснащенный спортивным инвентарём и оборудованием, обеспечивающим достижение результатов освоения образовательной программы;
- оборудованные открытые спортивные площадки, обеспечивающие достижение результатов освоения образовательной программы;
- плавательный бассейн.

#### **Залы:**

- библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.

#### **Лаборатория «Информационно-коммуникационных технологий»**

- персональные компьютеры по количеству студентов, объединенные в локальную сеть;
- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- подключение к сети Интернет;
- звукотехническая аппаратура; принтер; сканер; мультимедиа проектор;
- лицензионное программное обеспечение (антивирусное программное обеспечение, архиваторы, текстовый редактор, табличный процессор, графические, аудио-, видеоредакторы, программные средства телекоммуникационных технологий).

#### **Лаборатория физической и функциональной диагностики:**

- контрольно-измерительные приборы и средства измерения для оценки подготовленности занимающихся.

#### **Перечень оборудования и инвентаря спортивных сооружений:**

##### **Спортивный зал:**

- стенка гимнастическая;
- перекладина навесная универсальная для стенки гимнастической;
- гимнастические скамейки,
- маты гимнастические,
- канат для перетягивания,
- стойки для прыжков в высоту,
- перекладина для прыжков в высоту,
- зона приземления для прыжков в высоту,
- беговая дорожка,
- палки гимнастические,
- мячи набивные,
- мячи для метания,

- гантели (разные),
- гири 16, 24, 32 кг,
- секундомеры,
- динамометры,
- кольца баскетбольные,
- щиты баскетбольные,
- рамы для выноса баскетбольного щита или стойки баскетбольные,
- защита для баскетбольного щита и стоек,
- сетки баскетбольные,
- мячи баскетбольные,
- стойки волейбольные,
- защита для волейбольных стоек,
- сетка волейбольная,
- антенны волейбольные с карманами,
- волейбольные мячи,
- ворота для мини-футбола,
- сетки для ворот мини-футбольных,
- мячи для мини-футбола.

**Открытые спортивные площадки:**

- стойки для прыжков в высоту,
- перекладина для прыжков в высоту,
- зона приземления для прыжков в высоту,
- решетка для места приземления,
- указатель расстояний для тройного прыжка,
- брусок отталкивания для прыжков в длину и тройного прыжка,
- турник уличный, брусья уличные,
- рукоход уличный,
- полоса препятствий,
- ворота футбольные,
- сетки для футбольных ворот,
- мячи футбольные,
- сетка для переноса мячей,
- колодки стартовые,
- барьеры для бега,
- стартовые флажки или стартовый пистолет,
- флажки красные и белые,
- палочки эстафетные,
- круг для метания ядра,
- указатели дальности метания на 25, 30, 35, 40, 45, 50, 55 м,
- нагрудные номера,
- тумбы «Старт—Финиш», «Поворот»,
- рулетка металлическая,
- мерный шнур,
- секундомеры.

### **5.3 Оснащение баз практической подготовки**

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инвентаря, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

Производственная практика реализуется в организациях физкультурно-спортивного профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 05 Физическая культура и спорт; 01 Образование и наука.

Оборудование и инвентарь, материально-техническое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, инвентаря и оборудования.

### **5.4 Требованиям к информационным и учебно-методическим условиям**

Библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными и электронными учебными изданиями по каждой дисциплине общепрофессионального цикла и по каждому профессиональному модулю из расчета одно печатное и электронное учебное издание по каждой дисциплине, модулю на одного обучающегося.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы.

Техникумом заключен договор с ООО «ПРОФОБРАЗОВАНИЕ» на использование платформы электронно-библиотечной системы «PROFобразование» лицензионный договор №9845/22PROF от 02.12.2022 г на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе сроком на 12 месяцев.

Также используется Электронно-библиотечная система (ЭБС) [ibooks.ru](http://ibooks.ru)

### **5.5 Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы**

#### **Порядок расчета нормативных затрат на оказание государственных услуг по виду деятельности "Образование и наука" государственными учреждениями, подведомственными министерству молодежной политики и спорта области**

Настоящий порядок разработан с учетом приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 сентября 2015 г. № 1040 "Об утверждении Общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере образования, науки и молодежной политики, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ) государственным (муниципальным) учреждением".

Формирование нормативных затрат проводится на основании:

- "Перечня и состава стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена, итоговых значений и величины составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевых корректирующих

коэффициентов и порядка их применения", утвержденных Минпросвещения России 20.11.2018 N АН-21/11вн с учетом индекса потребительских цен за 2016-2021 год - 108,05. (4,3 % в 2020 году, 3,6 % в 2021 году).

- отраслевого корректирующего коэффициента, учитывающего особенности формирования учебных групп;

- коэффициента выравнивания к общей сумме базовых нормативных затрат.

В связи с особенностями реализации профессиональных образовательных программ в области физической культуры и спорта в соответствии с п. 19.6 раздела 3 Приказа Минспорта России от 27.12.2013 № 1125 "Об утверждении особенностей организации и осуществления образовательной, тренировочной и методической деятельности в области физической культуры и спорта" при формировании нормативных затрат к общей сумме базовых нормативных затрат применяется отраслевой корректирующий коэффициент, учитывающий особенности формирования учебных групп.

Отраслевой корректирующий коэффициент, учитывающий особенности формирования учебных групп, рассчитывается как отношение численности обучающихся в учебной группе в соответствии с п.29 Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 (ред. от 15.12.2014) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (25 чел.) к численности обучающихся в учреждении профессионального образования в области физической культуры и спорта в соответствии с Уставом учреждения (12 чел.).

Отраслевой корректирующий коэффициент, учитывающий особенности формирования учебных групп, равен 2,08333.

Расчет объема государственного задания проводится в соответствии с Порядком расчета среднегодового количества учащихся (спортсменов) для определения объема государственного задания.

## **Раздел 6. Контроль и оценка результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена**

Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения. Формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации представлены в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) создаются комплекты оценочных средств (КОС), позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Комплекты оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются техникумом, а для государственной (итоговой) аттестации – разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

КОС по программе для специальности 49.02.03 Спорт формируются из оценочных средств текущего контроля промежуточной и итоговой аттестации:

- комплект оценочных средств текущего контроля, который разрабатывается по учебным дисциплинам и профессиональным модулям, преподавательским составом колледжа и включает: титульный лист; общие сведения; фонд оценочных средств, структуру и описание оценочных процедур по программе;

- комплект оценочных средств по промежуточной аттестации, включает оценочные средства для оценки освоения материала по учебным дисциплинам и профессиональным модулям;

Фонды оценочных средств по государственной итоговой аттестации.

Техникумом создаются условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла к условиям их будущей профессиональной деятельности – для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса), в качестве внешних экспертов привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

оценка уровня освоения дисциплин; оценка компетенций обучающихся.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований. Итоговый контроль подготовки обучающихся осуществляется преподавателем, ведущим дисциплину, в форме зачетов и экзаменов.

Обучение по профессиональным модулям завершается экзаменом по модулю, который проводит квалификационная комиссия (эксперты с правом оценки демонстрационного экзамена). В ее состав могут входить представители работодателей.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

**Приложение 1 Рабочие программы**  
**Приложение 2 Календарный учебный график**  
**Приложение 3 Рабочая программа воспитания**