**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«САРАТОВСКОЕ ОБЛАСТНОЕ УЧИЛИЩЕ (ТЕХНИКУМ)**

**ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА»**

**(ГБПОУ «СОУОР»)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПРИНЯТО**  решением Совета ГБПОУ «СОУОР»  протокол № 6  от 8 июня 2020 г. | **СОГЛАСОВАНО**  Председатель профсоюзной  организации ГБПОУ «СОУОР»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /А.В. Маревич/ | **УТВЕРЖДАЮ**  Директор ГБПОУ «СОУОР»    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.А. Быстров  приказ № 137  от 8 июня 2020 г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**по итоговому контролю учебных достижений обучающихся**

**ГБПОУ «СОУОР», при реализации**

**Федерального государственного образовательного стандарта**

**среднего общего образования в пределах образовательной программы СПО**

**1. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет формы, сроки и процедуру итогового контроля учебных достижений обучающихся ГБПОУ «СОУОР» по освоению образовательной программы среднего общего образования (далее – итоговый контроль), а также участников и требования к организации и проведению экзаменов, оценке их результатов

2. Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

* Федерального закона РФ от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ»
* [приказа](http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/zakonodatelstvo/prikaz-minobrnauki-ot-17052012-no-413) Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования" (действующая редакция);
* [Приказа](http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/akty_minobrnauki_rossii/prikaz-minobrnauki-rf-ot-14062013-no-464) Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (действующая редакция);
* Приказа Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. N 190/1512 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего образования»;
* Приказа Министерства образования и науки РФ от 25 октября 2013 г. N 1186  
  "Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов" (действующая редакция)
* Письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 февраля 2014 г. №02-68 «О прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования»;
* Письма Минобрнауки России от 17.03.2015 N 06-259 «О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»
* Письма Министерства и образования и науки Российской Федерации от 22.04.2015 г. № 06-443 «О направлении методических рекомендаций» (Методические рекомендации по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования)
* Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по профессиям/специальностям

3.Освоение образовательной программы среднего общего образования завершается обязательным итоговым контролем учебных достижений обучающихся ГБПОУ «СОУОР», который проводится в рамках промежуточной аттестации, предусмотренной федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО)

1. Итоговый контроль проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее - ГЭК) в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ среднего общего образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования

5.Обучающиеся СПО вправе пройти ГИА по учебным дисциплинам общеобразовательного цикла в форме единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) по следующим учебным предметам: русский язык, математика профильного уровня, литература, физика, химия, биология, география, история, обществознание, иностранные языки (английский, немецкий, французский, испанский и китайский), информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) - по своему выбору.

6. Порядок прохождения обучающиеся СПО государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ регламентируется соответствующими нормативными актами РФ

**2. Формы проведения итогового контроля**

7. Итоговый контроль учебных достижений обучающихся ГБПОУ «СОУОР» при реализации образовательной программы среднего профессионального образования (далее - ОП СПО) в пределах образовательной программы среднего профессионального образования проводится в форме экзаменов и дифференцированных зачетов (зачет с оценкой).

Экзамены и дифференцированные зачеты проводятся на русском языке (за исключением учебной дисциплины «Иностранный язык»).

Экзамены проводятся по учебным дисциплинам:

русский язык, математика и одной из профильных учебных дисциплин (по выбору обучающихся) за счет времени, выделяемого ФГОС СПО на промежуточную аттестацию.

Экзамен по выбору определяется обучающимися самостоятельно, для чего они подают в учебную часть техникума, заявление о сдаче экзамена по выбору с указанием соответствующей профильной учебной дисциплины не позднее, чем за полгода до начала аттестации.

Дифференцированные зачеты проводятся по всем остальным учебным дисциплинам общеобразовательного цикла учебного плана ОП СПО за счет учебного времени, выделяемого в учебном плане на изучение соответствующей общеобразовательной дисциплины.

В особых случаях, в том числе при переходе на дистанционный режим реализации рабочих программ, дифференцированные зачёты могут проводиться по результатам оценивания семестровых, годовых оценок с учётом оценок выставленных за практические и лабораторные работы

8. Экзамены по учебным дисциплинам «русский язык» и «математика» проводятся письменно:

по русскому языку – с использованием экзаменационных материалов в виде набора контрольных заданий либо текста (художественного или публицистического) для изложения с заданиями творческого характера;

по математике – с использованием экзаменационных материалов в виде набора контрольных заданий, требующих краткого ответа и/или полного решения.

Выбор вида экзаменационных материалов осуществляется преподавателем соответствующей учебной дисциплины, согласовывается на предметно-цикловой комиссии и утверждается на педагогическом совете не позднее, чем за полгода до начала аттестации

9. Экзамен по профильной учебной дисциплине может проводится устно или письменно: с использованием экзаменационных материалов в виде набора контрольных заданий, требующих краткого ответа и/или полного решения. Форма проведения экзамена по профильной учебной дисциплине и вид экзаменационных материалов определяются преподавателем соответствующей учебной дисциплины, согласовывается на предметно-цикловой комиссии и утверждается на педагогическом совете не позднее, чем за полгода до начала аттестации

10. Дифференцированные зачеты по дисциплинам общеобразовательного цикла учебного плана ОП СПО проводятся с использованием контрольных материалов в виде набора заданий тестового типа, текста для изложения, в том числе с заданиями творческого характера, тем для сочинений, рефератов, набора заданий для традиционной контрольной работы, вопросов для устного опроса обучающихся и др.

В исключительных случаях, в том числе при переходе на дистанционный режим реализации рабочих программ, возможен прием промежуточных аттестаций посредством компьютерных средств контроля знаний и средств телекоммуникации.

Вид и содержание контрольных материалов определяется преподавателем соответствующей учебной дисциплины, согласовывается на предметно-цикловой комиссии и утверждается заместителем директора по учебной работе не позднее, чем за месяц до аттестации.

**3. Содержание экзаменационных материалов**

11. Содержание экзаменационных материалов должно отвечать требованиям к уровню подготовки выпускников, предусмотренным федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования по соответствующей общеобразовательной дисциплине и зафиксированным в рабочих программах общеобразовательных дисциплин для профессий/специальностям СПО. Экзаменационные материалы дополняются критериями оценки их выполнения.

12. Содержание экзаменационных материалов и критерии их оценивания разрабатываются преподавателем соответствующей учебной дисциплины, согласовываются на предметно-цикловой комиссии не позднее, чем за полгода до начала аттестации.

13. Экзаменационные материалы для проведения письменных экзаменов с использованием набора контрольных заданий формируются из двух частей: обязательной (часть А), включающей задания минимально обязательного уровня, правильное выполнение которых достаточно для получения удовлетворительной оценки (3), и дополнительной части (Часть В,С) с более сложными заданиями, выполнение которых позволяет повысить удовлетворительную оценку до оценки 4 (хорошо) или 5 (отлично).

1. **Участники экзаменов**

14. К экзаменам допускаются обучающиеся, завершившие освоение учебных дисциплин общеобразовательного цикла ОП СПО, имеющие годовые оценки по всем общеобразовательным дисциплинам учебного плана не ниже удовлетворительных, и сдавшие дифференцированные зачеты, с оценкой не ниже удовлетворительной.

Обучающиеся, не сдавшие дифференцированные зачеты (1–2), допускаются к экзаменам по решению педагогического совета техникума, которое оформляется в установленном порядке приказом директора.

15. Для организации и проведения экзаменов ежегодно создаются:

* экзаменационные комиссии, утверждаемые директором техникума не позднее, чем за две недели до начала экзаменов. Состав комиссии не более трёх человек: председатель - директор или его заместитель, преподаватель по учебной дисциплине и ассистент – преподаватель той же или родственной учебной дисциплины. Экзаменационные комиссии осуществляют организацию и проведение экзаменов, проверку письменных экзаменационных работ, оценивают и утверждают результаты экзаменов.
* конфликтная комиссии, состав которой утверждается согласно Положения директором техникума.

16. Знакомство обучающихся и их родителей (лиц, их заменяющих) с настоящим Положением проводится не позднее, чем за две недели до начала экзаменов, с составлением протоколов и росписями учащихся и их родителей (лиц, их заменяющих) об ознакомлении.

**5. Сроки и порядок проведения экзаменов**

17. Экзамены могут проводиться рассредоточено, сразу после изучения учебной дисциплины (согласно приказа директора) или комплексно, в конце семестра. Сроки и расписание проведения экзаменов, проводимых комплексно, утверждается приказом директора, не позднее чем за десять дней до начала экзаменов.

Согласно ФГОС СПО по программам подготовки специалистов среднего звена на промежуточную аттестацию по общеобразовательным дисциплинам отводится 2 недели.

Начало экзаменов по всем учебным дисциплинам в 9.00 по местному времени.

Продолжительность экзамена в письменной форме по каждой учебной дисциплине утверждается приказом директора техникума.

При проведении экзамена в устной форме - по билетам обучающемуся отводится на подготовку 15-20 минут. В тех случаях когда обучающийся не в состоянии изложить учебный материал на положительную оценку, ему разрешается взять второй билет, но при этом оценка за ответ снижается на один балл.

Оценки, полученные обучающимися на экзамене в устной форме сообщаются после окончания экзамена в данной группе

Протокол экзамена должен быть сдан в учебную часть не позднее следующего за днём аттестации дня.

На проверку письменной работы:

* по учебной дисциплине «русский язык» отводится до 2-х календарных дней после проведения экзамена.
* по учебной дисциплине «математика» и профильной учебной дисциплине отводится не более одного календарного дня после проведения экзамена.

После проведения экзамена оценки записываются в протокол экзамена (приложение), который подписывают все члены экзаменационной комиссии. Оценки выставляются цифрой и прописью: «5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» - неудовлетворительно. В случае разногласий между членами комиссии в оценке ответа обучающегося на экзамене, вопрос решается большинством голосов с обязательной записью в протокол экзамена особого мнения члена комиссии, не согласного с мнением большинства.

18. Расписание проведения повторной аттестации, для обучающихся, получивших неудовлетворительную оценку на экзамене и допущенных повторно к экзаменам, а также для обучающихся, пропустивших экзамен по уважительной причине, утверждается приказом директора техникума и доводится до сведения студентов и их родителей (их законных представителей).. Для студентов, которые проходят повторную аттестацию, даются учебные задания, организуются групповые и индивидуальные занятия и консультации

Студенты выпускных групп проходят повторную аттестацию до начала государственной итоговой аттестации, а невыпускных групп - до 1 октября следующего года

**6.Прием и рассмотрение апелляций**

19. Обучающимся (их законным представителям) предоставляется возможность подать в конфликтную комиссию апелляцию по процедуре экзаменов и/или о несогласии с полученными оценками.

Обучающиеся (их законные представители) вправе ознакомиться с письменной экзаменационной работой, по результатам которой подается апелляция.

20. Конфликтная комиссия обеспечивает объективность оценивания экзаменационных работ, разрешение спорных вопросов, возникающих при проведении экзаменов и оценке их результатов.

Конфликтная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры заданий по учебным предметам, а также по вопросам, связанным с оцениванием результатов выполнения заданий экзаменационной работы с кратким ответом, нарушением участником экзамена требований настоящего Порядка и неправильным заполнением бланков

21.В целях выполнения своих функций конфликтная комиссия запрашивает у уполномоченных лиц необходимые документы и сведения, в том числе бланки ответов, КИМ, тексты, темы, задания, билеты, выполнявшиеся участниками экзамена, иные сведения о соблюдении настоящего Порядка.

22.Участники экзаменов и (или) их родители (законные представители) при желании могут присутствовать при рассмотрении апелляции.

23.Конфликтная комиссия не позднее чем за один рабочий день до даты рассмотрения апелляции информирует участников экзамена, подавших апелляции, о времени и месте их рассмотрения.

При рассмотрении апелляции также могут присутствовать члены ГЭК

24. Проверка изложенных в апелляции фактов не может проводиться лицами, принимавшими участие в проведении экзамена по соответствующей общеобразовательной дисциплине и оценке его результатов.

Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке

25. Апелляцию о нарушении настоящего Порядка (за исключением случаев, установленных пунктом 18 настоящего Порядка) участник экзамена подает в день проведения экзамена по соответствующему учебному предмету члену ГЭК, не покидая аудиторию, в которой проходил экзамен.

26. Решение конфликтной комиссии сообщается обучающемуся (его законному представителю) не позднее чем через два рабочих дня после подачи апелляции.

**7. Оценка результатов экзаменов**

27. При подведении результатов экзаменов используется пятибальная система оценки.

Результаты экзамена признаются удовлетворительными в случае, если обучающийся при их сдаче получил оценку не ниже удовлетворительной (3).

28. Итоговые оценки по русскому языку, математике, профильной учебной дисциплине (по которой сдавался экзамен) и остальным учебным дисциплинам общеобразовательного цикла ОП СПО, по которым проводились дифференцированные зачеты, определяются как среднее арифметическое годовой оценки, полученной по завершении изучения соответствующей дисциплины, и оценки, соответственно полученной на экзамене или на дифференцированном зачете. Итоговые оценки выставляются целыми числами в соответствии с правилами математического округления, но не ниже той оценки, которая получена на экзамене (или соответственно на дифференцированном зачете)

29. Итоговые оценки по дисциплинам общеобразовательного цикла учебного плана ОП СПО фиксируются в приложениях к диплому о среднем профессиональном образовании в разделе «Сведения о содержании и результатах освоения образовательной программы среднего профессионального образования".

30.  Обучающиеся, являющиеся в текущем учебном году победителями или призерами заключительного этапа всероссийской олимпиады обучающихся, членами сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах и сформированных в порядке, устанавливаемом Министерством просвещения Российской Федерации, освобождаются от прохождения итогового контроля по учебному предмету, соответствующему профилю всероссийской олимпиады обучающихся, международной олимпиады.

**8.Особенности проведения экзаменов для лиц с**

**ограниченными возможностями здоровья**

31. Для участников экзаменов с ограниченными возможностями здоровья (при предъявлении копии рекомендации ПМПК) и для участников экзаменов - детей-инвалидов и инвалидов (при предъявлении справки, подтверждающей инвалидность) техникум обеспечивает создание следующих условий проведения экзамена:

* проведение экзамена по всем учебным предметам в устной форме по желанию;
* увеличение продолжительности экзамена по учебному предмету в письменном виде на 1,5 часа;
* организация питания и перерывов для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий во время проведения экзамена;
* беспрепятственный доступ участников экзамена в аудитории, туалетные и иные помещения, а также их пребывание в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория располагается на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Приложение

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Саратовское областное училище (техникум) олимпийского резерва»

**ПРОТОКОЛ ЭКЗАМЕНА**

учебной дисциплины \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Специальность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Курс \_\_\_\_\_\_ Группа\_\_\_\_\_

Форма проведения экзамена: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество председателя экзаменационной комиссии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество преподавателя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество ассистент\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Экзамен начат \_\_\_\_\_ч. \_\_\_\_\_\_\_мин; окончен \_\_\_\_\_\_ч.\_\_\_\_\_\_\_\_мин.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя и отчество экзаменующегося | Экзаменационное задание | Оценка о сдаче экзамена |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Число обучающихся на аттестации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"Отлично"\_\_\_\_ "Хорошо"\_\_\_\_ "Удовлетворительно"\_\_\_\_"Неудовлетворительно"\_\_\_\_

"Не явились"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись председателя экз. комиссии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись преподавателя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись ассистента\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата проведения (экзамена, дифференцированного зачёта, зачёта)"\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_г

Дата сдачи ведомости в учебную часть "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_г.